HEMOPE

Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Pernambuco

RELATÓRIO DE GESTÃO 2024

Governo do Estado de Pernambuco
Secretaria Estadual de Saúde
Secretária: Zilda do Rego Cavalcanti

Diretora Presidente	Raquel Carneiro de A. S. Teixeira
Diretora de Articulação	Hercília Acioli Lima
Diretora Administrativa e Financeira	Rita de Cássia Buarque Caminha
Diretora de Hemoterapia	Rejane Ferraz
Diretora de Hematologia	Aureli Nunes Machado
Chefia de Ensino e Pesquisa	Maria do Carmo Valgueiro
Gerente Financeira	Jaqueline Barbosa C. de Almeida
Gerente Administrativo	Luiz Edmundo Ferreira Gomes
Gestora de Ações Estratégica	Maria Flora Cunha Sabino

Palavra da presidência



Raquel Santana
presidente do Hemope

É com grande satisfação que apresento o Relatório de Gestão de 2024 da Fundação Hemope, documento que reflete o esforço coletivo, a resiliência e o comprometimento de toda a nossa equipe.

Ao assumirmos a gestão, encontramos desafios estruturais importantes, como limitações financeiras, tecnológicas e de pessoal. Nosso foco foi recuperar a instituição e garantir sua sustentabilidade.

Avançamos no reequilíbrio financeiro, com ampliação do cofinanciamento e quitação de passivos; fortalecemos a governança e a transparência administrativa; valorizamos nossos profissionais, com novas nomeações e avanços na isonomia salarial; e investimos na modernização de equipamentos e na segurança da nossa infraestrutura.

Encerramos o ano com um Hemope mais organizado, estável e preparado para crescer.

Para 2025, seguimos comprometidos com a requalificação das unidades, a transformação digital e a ampliação de recursos.

Agradeço ao Governo do Estado e, principalmente, a cada servidor, que faz da nossa missão de salvar vidas uma realidade diária.

Muito obrigada

Governança

O exercício de 2024 consolidou a transformação administrativa da Fundação Hemope. Com foco na eficiência operacional, segurança jurídica e valorização profissional, a instituição modernizou processos internos para garantir a excelência no atendimento ao cidadão e a sustentabilidade do sistema de hematologia e hemoterapia de Pernambuco.

Para assegurar o cumprimento dos mais altos padrões de transparência e integridade, a Fundação implementou medidas fundamentais de governança:

Implementação da Gerência de Controle Interno: Resultados e Avanços

No exercício atual, a modernização administrativa da instituição atingiu um marco estratégico com a criação da Gerência de Controle Interno. Esta unidade foi concebida não apenas como um órgão de fiscalização, mas como um pilar de sustentação para a tomada de decisão segura e a eficiência operacional.

A implementação desta Gerência atende à imperativa necessidade de adaptação ao novo ordenamento jurídico, com destaque para a Lei nº 14.133/21 (Nova Lei de Licitações). O objetivo central é a transição de um modelo de controle meramente reativo para um modelo preventivo e consultivo, focado na mitigação antecipada de riscos em processos administrativos, financeiros e licitatórios.

Eixos de Resultados

Eixo de Atuação	Objetivo Principal	Impacto na Gestão
Conformidade	Vigilância da legalidade dos atos.	Redução de erros e maior proteção jurídica aos gestores.
Eficiência	Padronização de fluxos e tarefas.	Agilidade nas contratações e fim de gargalos operacionais.
Integridade	Melhoria na prestação de contas.	Maior transparência e confiabilidade perante a sociedade.

A Gerência de Controle Interno consolida-se como um instrumento indispensável para a excelência na gestão pública. Sua atuação garante que a busca pela eficiência caminhe lado a lado com a estrita observância ética e legal, pavimentando o caminho para uma administração resiliente, transparente e voltada para resultados.

Expansão Estratégica da Estrutura de Compras

Como resultado direto da atuação da gestão na conquista de novos postos, o setor de Suprimentos recebeu o aporte de assistentes técnicos e contábeis. Este reforço na força de trabalho foi o catalisador para a otimização dos processos de compra, assegurando a blindagem do estoque de insumos críticos.

Gestão de Pessoas e Valorização Profissional

No âmbito da Gestão de Pessoas, a prioridade concentrou-se no enfrentamento do déficit de pessoal mediante um rigoroso planejamento fundamentado no dimensionamento da rede. Como resultado dessa estratégia, garantiu-se a continuidade administrativa através da prorrogação do Concurso Público de 2022, assegurando a disponibilidade de profissionais qualificados. No campo da valorização profissional, destaca-se a articulação legislativa para a inclusão do Hemope na Lei nº 18.409/2023. A medida, aprovada pela Alepe, instituiu gratificações de liderança que fortalecem a hierarquia técnica e incentivam a retenção de talentos estratégicos. Paralelamente, a gestão mapeou e planejou a ocupação imediata de 59 novas vagas, garantindo a expansão necessária para a operação.

Inovações no Atendimento e Infraestrutura

No que tange à infraestrutura e ao atendimento, a gestão direcionou investimentos estratégicos em tecnologia e modernização para elevar o padrão de qualidade oferecido a doadores e pacientes. A eficiência operacional foi otimizada pela implantação do sistema eletrônico de filas, que aprimorou o fluxo de recepção, e pela criação da unidade de Imuno-hematologia do Doador, reforçando a precisão técnica nos processos laboratoriais.

No pilar da segurança e continuidade operacional, instituiu-se a vigilância patrimonial 24 horas com controle rigoroso de acesso, garantindo a proteção das instalações. Complementarmente, a resiliência energética da instituição foi fortalecida através da locação de geradores de alta performance, medida crítica para assegurar a integridade absoluta do estoque estratégico de sangue e hemocomponentes.

Por fim, encontra-se em andamento a reforma do Serviço de Pronto Atendimento (SPA), com previsão de inauguração no primeiro semestre de 2025, contemplando a completa modernização da unidade, com aquisição de bombas de infusão contínua, novos leitos e ventiladores pulmonares.

As melhorias implementadas refletem diretamente na ampliação da segurança assistencial, na qualificação do atendimento e na humanização do cuidado prestado aos pacientes da rede.

Performance Financeira e Sustentabilidade

Mantivemos um monitoramento rigoroso do orçamento, garantindo que o incremento de R$1 milhão mensal no cofinanciamento fosse aplicado estrategicamente. Iniciamos também o plano de ação para melhorar o faturamento "Não-SUS", otimizando a receita própria da fundação a partir de unidades como a de Petrolina.

Comparativo de Indicadores Financeiros (2023-2024)

Indicador de Gestão	Cenário 2023 (Diagnóstico)	Avanço 2024 (Resultados)	Impacto na Operação
Aporte Mensal (SES)	Insuficiente para custeio.	Incremento de **R$ 1.000.000,00/mês**.	Regularidade na compra de insumos e reagentes.
Passivos (Restos a Pagar)	Déficit acumulado com fornecedores.	Aporte extra de **R$ 10.000.000,00** (10 parcelas).	Quitação de dívidas e restauração da credibilidade.
Fontes de Recurso	Dependência de repasses irregulares.	Diversificação via **Emendas e Convênios federais**.	Renovação do mobiliário e suporte ao novo SPA.
Equilíbrio Fiscal	Gastos com pessoal sem controle rígido.	Ajuste técnico via Nota Técnica de dimensionamento.	Alocação eficiente e responsabilidade fiscal (SAD/SEFAZ).

Liderança Estratégica e Monitoramento

Ao longo de 2024, a governança institucional consolidou-se por meio de uma gestão colegiada, fundamentada na transparência e na colaboração mútua. Através de reuniões periódicas da alta administração, foi possível garantir a convergência de esforços diante dos desafios institucionais, assegurando que as diretrizes estratégicas fossem disseminadas de forma integrada por toda a organização.

Este modelo de liderança é sustentado por um rigoroso Ciclo de Monitoramento, no qual o desempenho organizacional é aferido sistematicamente por indicadores de impacto. Essa estrutura de acompanhamento permite à Fundação identificar precocemente oportunidades de melhoria e orientar a tomada de decisão baseada em

evidências reais. Mais do que uma ferramenta interna de controle, esse monitoramento contínuo garante o pleno atendimento às exigências de órgãos reguladores fundamentais, como a ANVISA, o Ministério da Saúde e a Secretaria de Saúde de Pernambuco, reforçando o compromisso da instituição com a excelência e a conformidade legal.

Sistema de Gestão da Qualidade

Em 2024, o Hemocentro Coordenador Recife passou pela 2ª supervisão de certificação na norma NBR ISO 9001:2015. Essa importante certificação internacional de gestão da qualidade tem trazido benefícios significativos para o Hemocentro, incluindo:

- Aumento da satisfação do cliente;
- Melhora na qualidade de serviços e produtos;
- Maior eficiência e eficácia;
- Transparência e responsabilidade;
- Aumento da credibilidade;
- Cumprimento das normas regulamentares;
- Melhoria da segurança ocupacional;
- Satisfação dos funcionários.



Fundação Vanzolini
ISO 9001
SISTEMA DE GESTÃO CERTIFICADO

A FUNDAÇÃO CARLOS ALBERTO VANZOLINI

certifica que a organização

HEMOPE-FUNDAÇÃO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE PERNAMBUCO
Rua Joaquim Nabuco, 171 - Recife - PE - Brasil
Avenida Rio Capibaribe, 147, 5º andar - Recife - PE - Brasil
Rua Miguel Ângelo, 114 - Recife - PE - Brasil

para o seguinte escopo:

Gestão em Captação, Cadastro, Coleta de Sangue, Triagem Clínica, Fracionamento do Sangue, Controle de Qualidade (CQ) de Hemocomponentes, Expedição de Hemocomponentes, Exames Laboratoriais e Distribuição com Prova de Compatibilidade, Atendimento ao Doador de Retorno.

implementou e mantém um

Sistema de Gestão da Qualidade

Através de auditoria da Fundação Vanzolini foi comprovado que este Sistema de Gestão cumpre os requisitos da norma:

NBR ISO 9001: 2015

Sistemas de Gestão da Qualidade - Requisitos

Validade: **07 de abril de 2025**

Número do certificado: **SQ-25225**

São Paulo, 31 de março de 2023

Member of IQNET
SQ-M07560

FUNDAÇÃO CARLOS ALBERTO VANZOLINI
Rua Cambuí, 255 - Alto da Lapa - São Paulo - SP - Brasil

QCS 0001

A validade deste documento poderá ser confirmada a partir da leitura do QR CODE
Para esclarecimento a respeito do escopo e da aplicabilidade dos requisitos, consultar a organização certificada.

Para garantir o bom funcionamento e identificar oportunidades de melhoria no sistema de qualidade, o Hemocentro Coordenador Recife realiza reuniões quadrimestrais de Análise Crítica do sistema da qualidade. Essas reuniões contam com a participação da alta liderança, o que é fundamental para avaliar o desempenho e assegurar a eficácia do sistema.

Em um esforço contínuo para aprimorar a qualidade, foram realizadas um total de nove Auditorias Internas na Hemorrede Pública do Estado e no Hemocentro Coordenador. Além disso, o Hemope recebeu duas Auditorias Externas:

- Programa Nacional de Qualificação da Hemorrede, iniciativa do Ministério da Saúde, conduzida em parceria com a Empresa Brasileira de Hemoderivados e Biotecnologia (Hemobrás).
- Fundação Vanzolini.

Pensando no aprimoramento e na formação de novos profissionais, um curso de Auditor Interno foi oferecido, visando aperfeiçoar o corpo de auditores da Fundação Hemope.

Diversas ações foram desenvolvidas para fortalecer ainda mais o sistema de gestão da qualidade:

- Mitigação e registros de riscos e oportunidades: 4 ações
- Análise e tratamento de Não Conformidades (NC) e Oportunidades de Melhoria (OM): 19 ações
- Monitoramento Geral e Específico: 13 ações
- Palestras sobre o Dia Mundial da Qualidade: 1 evento
- Orientações sobre a ISO 9001:2015 em diversos setores: 15 sessões
- Planejamento das Auditorias Internas: 5 planos
- Videoconferência com a Hemorrede: 1 reunião

O Hemope assegura o planejamento de seus processos de trabalho por meio de uma robusta estrutura documental, alinhada à norma NBR ISO 9001:2015 e registrada em seu Sistema de Gestão da Qualidade. Atualmente, contamos com uma vasta gama de documentos essenciais:

- Manual da Qualidade
- 5 Manuais específicos
- 11 SIPOC's (Fornecedores, Entradas, Processo, Saídas e Clientes)
- 500 POP's (Procedimentos Operacionais Padrão), distribuídos da seguinte forma:

- 278 no Hemocentro Coordenador Recife
- 157 na Hemorrede
- 72 no Hospital Hemope

- 10 Programas de Gerenciamento de Riscos (PGR/GRO), com um para o Hemocentro Coordenador Recife e nove para as demais Unidades Hemoterápicas públicas.
- 3 Programas de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), sendo um no Hemocentro Coordenador Recife e dois nas outras Unidades Hemoterápicas públicas do Estado.
- 3 Programas de Gerenciamento de Resíduos de Saúde (PGRSS), um no Hemocentro Coordenador Recife e dois nas outras Unidades Hemoterápicas públicas do Estado.
- 15 Protocolos, com oito pertencentes ao Hemocentro Coordenador Recife e sete ao Hospital Hemope.
- 4 Regimentos, sendo um do Hemocentro Coordenador Recife e três do Hospital Hemope.

Este ano, a Fundação Hemope está focada em um importante Plano da Qualidade: a implantação do Sistema SBS WEB.

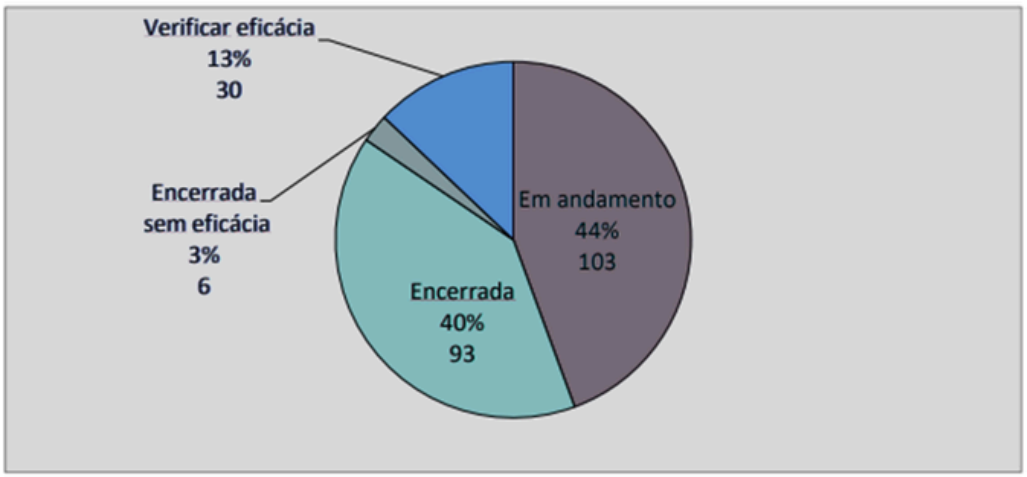
Ao longo de 2024, já foram registrados 13 processos no documento FOR QUAL 030 – Plano Mestre de Validação. Desses, 12 processos foram concluídos, e apenas um está pendente para iniciar.

Em 2024, a Fundação Hemope demonstrou um forte compromisso com a melhoria contínua. Foram realizadas 19 reuniões focadas na Análise e Tratamento de Não Conformidades (NC) e Oportunidades de Melhoria (OM), com a participação ativa das áreas envolvidas.

Para capacitar os colaboradores no uso eficaz do sistema ALERT, 41 profissionais foram treinados nos procedimentos POP QUAL 001 – Registro de Não Conformidades e Oportunidades de Melhoria no Sistema ALERT e POP QUAL 011 – Tratamento de Não Conformidades e Oportunidades de Melhoria no Sistema ALERT.

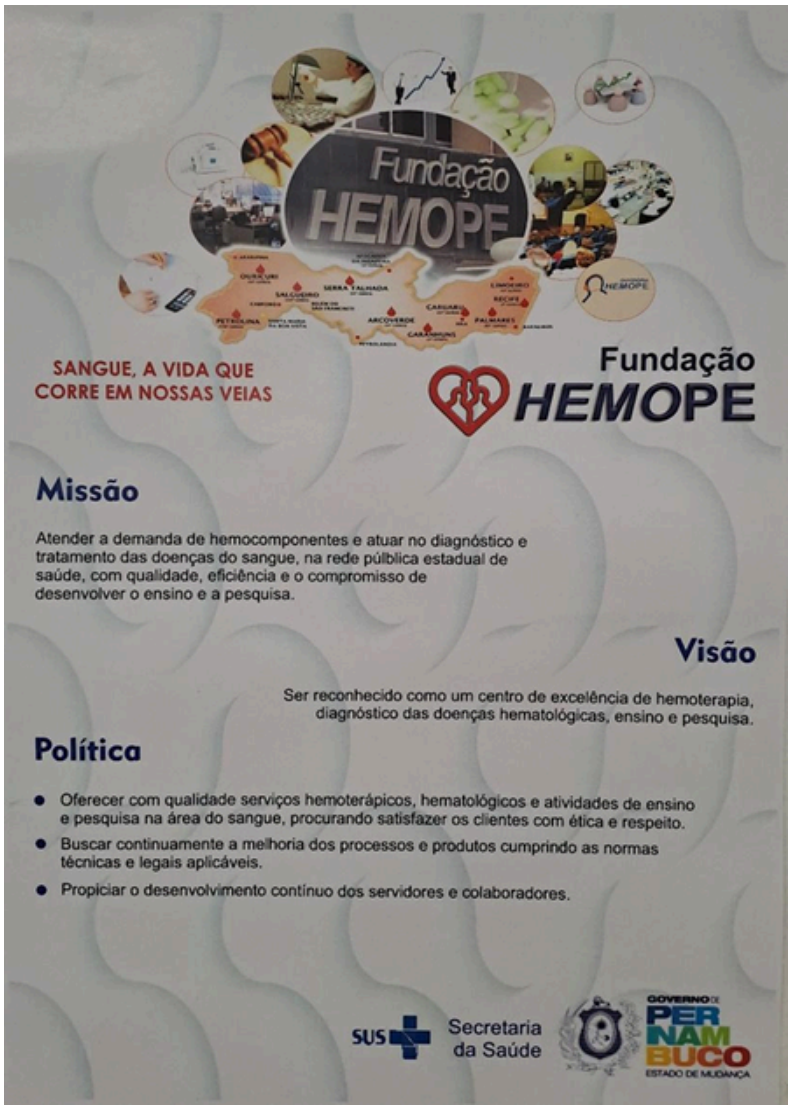
Como resultado dessas iniciativas e do engajamento das equipes, um total de 232 ocorrências foram registradas no Sistema ALERT durante o ano de 2024, conforme gráfico abaixo.

Status das não Conformidades



Estratégias e Planos

O Plano Estratégico 2024-2027 foi elaborado em 2023 com a participação ativa da Alta Liderança, Gerentes, Coordenadores e Supervisores. O objetivo principal foi definir o futuro da instituição a partir de um diagnóstico aprofundado. Durante o processo, a Missão, Visão de Futuro, Valores Institucionais e Política da Qualidade foram reavaliados e mantidos em sua formulação original.



Para o atual ciclo de planejamento, decidiu-se desenvolver a Análise Situacional e o Mapa Estratégico, incluindo seus respectivos objetivos, separadamente para nossas duas Diretorias principais: Hematologia e Hemoterapia.

Para a construção foi utilizada a metodologia SWOT para a Análise Situacional. Isso envolveu a identificação de Pontos Fortes e Fracos em nosso ambiente interno e de Oportunidades e Ameaças no ambiente externo. Em seguida, foi realizada uma análise cruzada, produzindo os seguintes resultados:

Cruzamento Hemoterapia

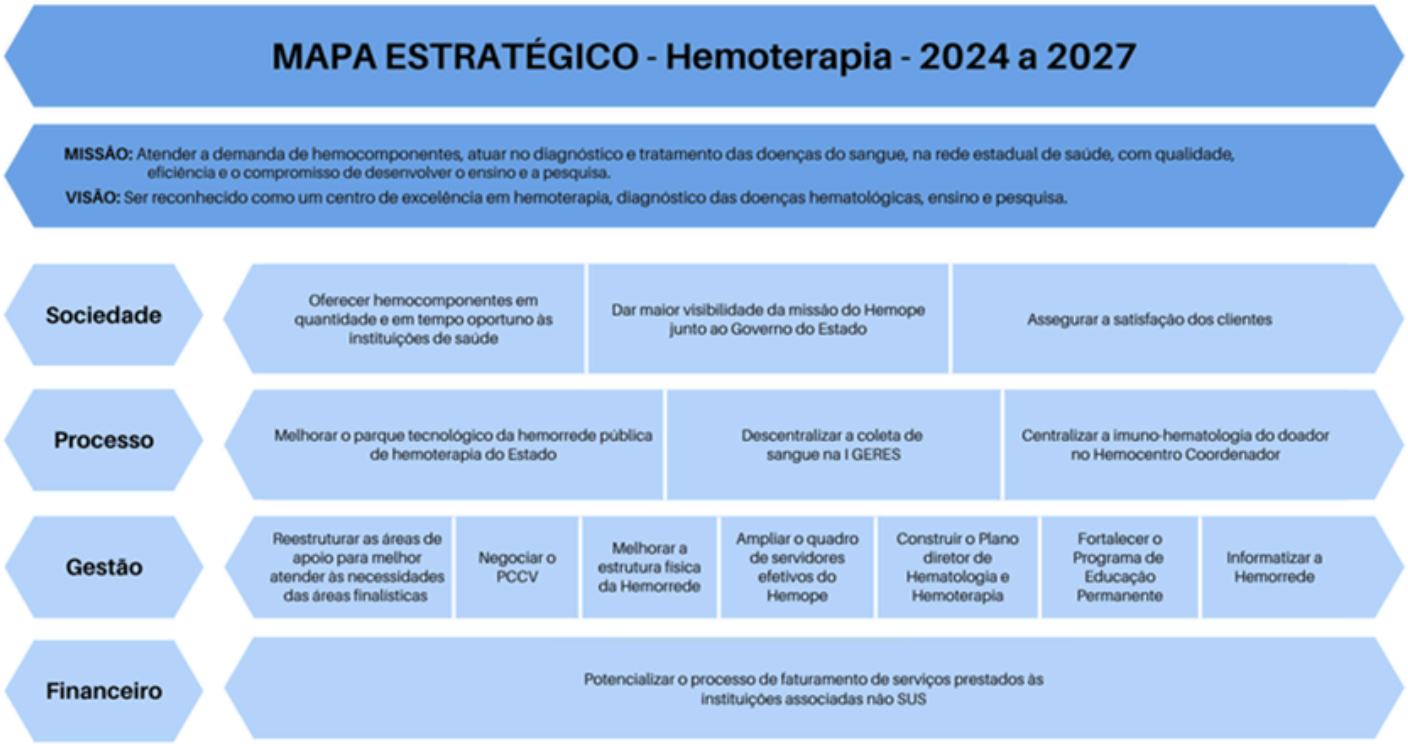
			AMBIENTE EXTERNO							
			Oportunidades				Ameaças			
			Existência de uma política estadual de hematologia e hemoterapia	Parcerias consolidadas para as coletas externas e redome	Existência da Câmara técnica de hematologia e hemoterapia	Novo PAC	Não aprovação do PCCV	Baixos salários e gratificações	Tabela SUS defasada	Desconhecimento das especificidades do Hemope pela Central de licitações (sad)
AMBIENTE INTERNO	Forças	Profissionais qualificados na área fim	Melhorar o parque tecnológico do Hemope (sugestão: Melhorar o parque tecnológico da Hemorrede Pública de Hemoterapia do estado) Construir o Plano Diretor de Hemoterapia e Hematologia Assegurar a satisfação dos clientes				Implantar o PCCV Promover ações que deem visibilidade às atividades do HEMOPE na Gestão do Estado (Sugestão: Promover ações que deem visibilidade às atividades do HEMOPE nas secretarias do Governo do Estado)			
		Sistema de Gestão da Qualidade implantado e certificado								
		Credibilidade institucional								
		Presença da hemorrede em todo o Estado								
		Satisfação do cliente doador								
		Qualidade dos hemocomponentes produzidos								
	Fraquezas	Processo de aquisição deficitário para atender as necessidades da hemorrede	Melhorar a estrutura física do Hemocentro Recife Pleitear junto à Câmara Técnica a necessidade da ampliação do quadro efetivo do HEMOPE (Sugestão de alteração: Ampliar o quadro de servidores efetivos do Hemope) Descentralizar a coleta na I GERES Fortalecer a comunicação com as partes interessadas da Hemorrede pública de Hemoterapia do Estado				Reestruturar as áreas de apoio para melhor atender as necessidades das áreas finalísticas (engenharia, aquisição e TI)			
		Percentual considerável de servidores em situação de abono de permanência								
		Falta de uma política de recursos humanos								
		Estrutura física precária								
		Centralização da coleta da RMR no Recife								
		Ausência de profissionais e plano de comunicação								

Cruzamento Hematologia

			AMBIENTE EXTERNO							
			Oportunidades				Ameaças			
			Novo PAC	Proximidade com a SES	Implantação da Coordenação de oncohematologia na SES	Tabela SUS com valores desatualizados	Ausência de um fluxo para encaminhamento do paciente hematológico no Estado	Único serviço de pronto atendimento hematológico	Não aprovação da reestruturação do nº de cargos do Hemope	Único serviço de diagnóstico em hematologia da rede estadual
AMBIENTE INTERNO	Forças	Diagnóstico especializado e diferenciado								
		Recursos humanos assistenciais qualificados								
		Bom sistema de Gestão Hospitalar								
		Equipe multidisciplinar eficaz								
		Logística de recepção e distribuição de fatores de coagulação do MS								
		Assistência farmacêutica de qualidade								
		Unidade de gestão da qualidade estruturada								
	Fraquezas	Deficiência da padronização e controle dos processos de trabalho	Viabilizar a habilitação de procedimentos realizados pelo Hospital Hemope junto à SES, para obter o ressarcimento pelo SUS Viabilizar, junto à SES, fluxo para encaminhamento de paciente oncohematológico para o Hospital Hemope			Implantar um sistema de custo Mapear e padronizar processo de trabalho Monitorar a execução orçamentária				
		Ausência de educação permanente								
		Estruturas física e de segurança precárias do almoxarifado e da sede								
		Ausência de barreiras e fluxos no hospital								
		Falta de um sistema de segurança								
		Falta de contrato de terceirizados especializados								
		Inatividade do NES								
		Rcursos financeiros deficitários								

Após a análise situacional, desenvolvemos o Mapa Estratégico utilizando a metodologia Balanced Scorecard (BSC). Suas perspectivas estão estruturadas da seguinte forma: Sociedade, Processo, Gestão e Financeira. Esses objetivos estratégicos foram então detalhados em Planos Operacionais, com cada ação minuciosamente delineada utilizando a metodologia 5W2H.

Mapa Estratégico Hemoterapia



Mapa Estratégico Hematologia



Foram definidos os indicadores estratégicos, a fim de monitorar o desempenho das ações estratégicas. Abaixo seguem os resultados obtidos em 2024.

Indicadores Estratégicos da Diretoria de Hemoterapia - Resultados 2024				
Objetivo Estratégico	**Ação**	**Indicador**	**Planejado 2024**	**Realizado 2024**
Fornecer hemocomponentes em quantidade e em tempo oportuno às instituições de saúde	Garantir assistência hemoterápica adequada às necessidades das instituições associadas SUS	Atendimento à Demanda das Instituições Associadas SUS	90,50%	89,74% (média)
		Índice de Coleta de Sangue	81.606 (ano)	85.303 (ano)
Assegurar a satisfação dos clientes	Fidelizar o doador	Taxa de Doadores de Repetição	28,00%	27,34% (média)
		Taxa de Satisfação do Cliente Doador	92,05%	92,875 (média)

Indicadores Estratégicos da Diretoria de Hematologia - Resultados 2024				
Objetivo Estratégico	**Ação**	**Indicador**	**Planejado 2024**	**Realizado 2024**
Melhorar a satisfação dos usuários	Realizar pesquisa de satisfação com os pacientes, acompanhantes e familiares	Taxa de Satisfação dos Usuários do Hospital Hemope	65%	Ainda não mensurado
Incrementar o ressarcimento SUS	Melhorar o faturamento do Hospital	Índice de Faturamento do Hospital Hemope	R$ 11.047.234,91	R$ 12.388.091,00

INDICADORES ESTRATÉGICOS				
Meta	**Meta**			
	2024	**2025**	**2026**	**2027**
80% (130) equipamentos a serem adquiridos.	50 equipamentos a serem adquiridos. meta = 80% meta = 40 equipamentos	73 equipamentos a serem adquiridos. Meta = 80% Meta = 58 equipamentos	73 equipamentos a serem adquiridos. Meta = 80% Meta = 58 equipamentos	40 equipamentos a serem adquiridos. Meta = 80% Meta = 32 equipamentos

Fonte: Planejamento Estratégico do Hemope 2023-2027

Em 2024, a Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Pernambuco (Hemope) adquiriu 166 equipamentos, entre itens de pequeno e grande porte, além de móveis hospitalares, como cadeiras para coleta e camas hospitalares.

Esse quantitativo representa uma execução de 232% (duzentos e trinta e dois por cento) acima da meta inicialmente prevista no Planejamento Estratégico 2024–2027, que estabelecia a aquisição de 50 (cinquenta) unidades para o exercício de 2024.

Os recursos destinados ao investimento na aquisição desses equipamentos foram provenientes de diferentes fontes, incluindo Convênios, Doação da Secretaria Estadual de Saúde (SES), Recursos Próprios e recursos do Sistema Único de Saúde (SUS).

FONTE DE RECURSO	QTDE	VALORES INVESTIDOS	%
CONVÊNIO	65	161.106,60	12,07%
DEMAIS RECURSOS (SES + PRÓPRIOS + SUS)	101	1.174.105,57	87,94%
TOTAL	**166**	**1.335.212,17**	**100,00%**

Fonte: Relatórios de Monitoramento DIRART/GAE

Ouvidoria

A Ouvidoria pública é um mecanismo de participação dos cidadãos e aprimoramento do controle social sobre as instituições públicas. Garante os direitos de cidadania: por meio das manifestações dos cidadãos, há uma prestação de contas e uma melhoria contínua dos serviços públicos executados. Funciona como aceleradora da Governança de Serviços por meio da análise individual e agregada das solicitações, informações, sugestões, reclamações, elogios e denúncias.

A satisfação do cliente é produzida na organização por todos os setores, todas as funções e todas as pessoas. Entre as partes interessadas estão incluídos doadores, instituições associadas como hospital, Agência Transfusional - AT e a população usuária dos serviços do hospital, fornecedores, a comunidade local, funcionários, gerentes e supervisores. O aumento da participação dos serviços na economia e o crescimento do nível de exigência dos clientes nestes últimos anos impulsionam cada vez mais as organizações a buscarem mecanismos que possibilitem uma constante melhoria dos seus serviços.

A Ouvidoria vem conquistando a confiança e o reconhecimento do público externo, e no âmbito interno da organização a indispensável compreensão de nosso trabalho vem sendo aos poucos evidenciada, refletindo-se no diálogo com os gestores em todos os níveis hierárquicos e na cooperação obtida com nossos interlocutores.

Ela atua como um canal de comunicação entre a Fundação Hemope e o público (sejam clientes, usuários, pacientes, funcionários, etc.). Os resultados de 2024 estão expressos abaixo:

Quadro 1: Origem das Manifestações/2024

Origem	Quantidade
Caixa de Sugestão	668
E-mail	221
Internet	206
Outras formas de contato	253
Total	**1338**

Fonte: Ouvidoria Hemope, 2024

O principal meio utilizado pelos cidadãos para o encaminhamento de manifestações consiste nas caixas de sugestões, as quais estão disponibilizadas nos seguintes setores da instituição: recepção do doador, copa do doador, recepção do ambulatório, recepção de exames do Hospital, enfermaria do Hospital, expedição de hemocomponentes, recepção da sala de transfusão e recepção do Serviço de Pronto Atendimento (SPA).

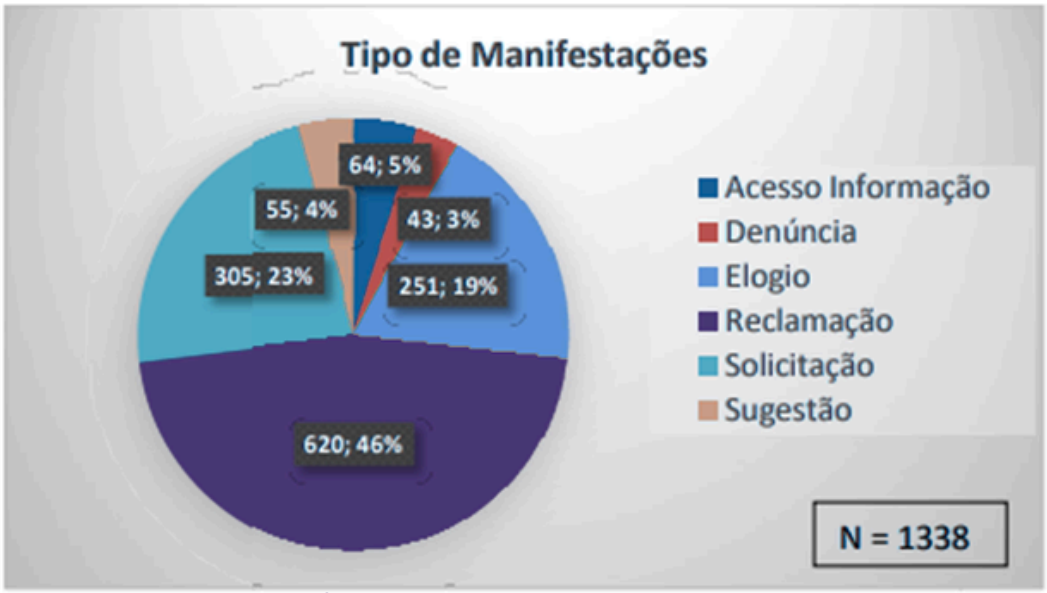
Gráfico 1: Resolutividade das Manifestações/ 2024



Fonte: Sistema G-con/2024.

De acordo com a preconização da Ouvidoria-Geral do Estado, a resolutividade das Ouvidorias do Poder Executivo Estadual deve ser superior a 85%. Com base nos dados apresentados, verifica-se que, no ano de 2024, a resolutividade alcançou o índice de 85,41%, atendendo ao parâmetro estabelecido.

Gráfico 2: Manifestações por tipo/2024



Fonte: Sistema G-con/2024.

Conforme o gráfico aponta, no tocante às manifestações recebidas e devidamente respondidas ao usuário, no ano de 2024 a Ouvidoria registrou 1338 manifestações.

DENÚNCIA: quando o cidadão apresenta uma comunicação verbal ou escrita que indica uma irregularidade ou indício de irregularidade na administração e/ou no atendimento prestado.

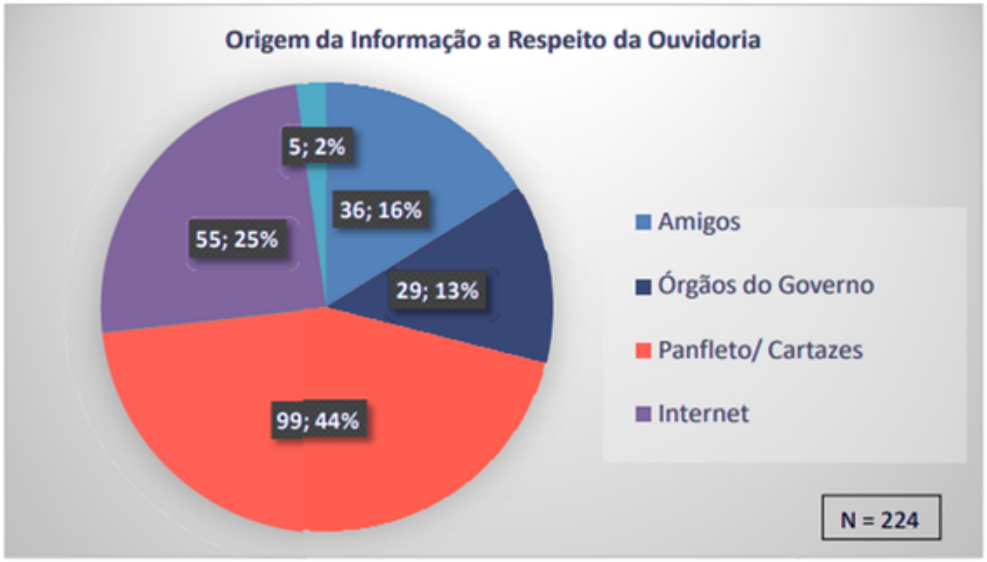
ELOGIO: quando o cidadão apresenta uma comunicação verbal ou escrita que demonstra satisfação ou agradecimento pelo serviço prestado pela instituição.

PEDIDO DE ACESSO À INFORMAÇÃO: comunicação verbal ou escrita, instrução ou ensinamento a respeito dos serviços prestados pela instituição.

RECLAMAÇÃO: quando o cidadão apresenta uma comunicação verbal ou escrita que demonstra insatisfação em relação às ações e serviços prestados pela organização.

SOLICITAÇÃO: quando o cidadão faz uma comunicação verbal ou escrita que, embora possa indicar uma insatisfação, necessariamente contém um requerimento de atendimento ou acesso às ações e serviços prestados pela organização. SUGESTÃO: quando o cidadão apresenta algo que propõe ação que considera útil à melhoria do serviço prestado pela instituição.

Gráfico 3: Origem da informação a respeito da Ouvidoria



Fonte: Sistema G-con/2024.

Gestão por Processo: Hemoterapia

Como coordenador do Sistema Estadual de Sangue, o Hemope assume a responsabilidade de gerenciar todo o ciclo do sangue: desde a conscientização do doador e a coleta segura, até o processamento em laboratórios de alta tecnologia e a distribuição para os hospitais. Esse trabalho rigoroso é o que garante que cada bolsa de sangue transfundida no estado seja segura e livre de riscos para os pacientes.

A estrutura operacional da Fundação Hemope foi desenhada para garantir a equidade no acesso aos hemocomponentes em todo o território de Pernambuco. Além do Hemocentro Recife, que atua como a unidade coordenadora e estratégica, a rede se fortalece através da Gerência de Interiorização, que gerencia dez unidades hemoterápicas estrategicamente distribuídas pelo estado. Essa descentralização é fundamental para a saúde pública estadual.



Ações de Captação de Doadores

O Hemocentro tem implementado ações estratégicas focadas na humanização do atendimento e no engajamento da comunidade, visando garantir um fluxo contínuo e qualificado de doadores de sangue.

Acolhimento: Um Pilar Fundamental

O processo de acolhimento é a porta de entrada para os candidatos à doação de sangue e para diversos grupos representativos da sociedade, incluindo ONGs, entidades públicas e privadas, e instituições religiosas e educativas. O objetivo principal é oferecer um atendimento humanizado e informativo, sensibilizando cada indivíduo sobre a importância da doação sistemática para a manutenção dos estoques de sangue. Essa

abordagem visa não apenas a captação inicial, mas também a fidelização do doador a longo prazo.

Em 2024, o Hemocentro orientou uma média de 7.000 pessoas por mês através do acolhimento. Esta ação é realizada com intervalos de 30 minutos entre as orientações para garantir a qualidade do atendimento.

Grupos Espontâneos: Crescimento Expressivo

Os grupos espontâneos são um componente vital das estratégias de captação. Eles se dividem em grupos formais, organizados mediante agendamento prévio com a Unidade de Hemoterapia e Hematologia (UHR), e grupos informais, identificados durante o processo de acolhimento. Esses grupos reúnem pessoas de diversos segmentos sociais.
É com satisfação que registramos um aumento significativo no recebimento desses grupos: em 2023, foram acolhidos 75 grupos, enquanto em 2024 esse número saltou para 127. Isso representa um crescimento de 60% em relação ao ano anterior, demonstrando o sucesso das iniciativas de aproximação e mobilização comunitária.

Parceria Estratégica com Unidades Militares do Exército

A parceria com as Unidades Militares do Exército, estabelecida desde 1980, é um pilar histórico para o Hemocentro Recife. Atualmente, contamos com a colaboração de 17 unidades. Apesar de termos alcançado um aumento no número de doações em relação a 2023, identificamos defasagens significativas que impedem o pleno desenvolvimento desta importante parceria.

Para superar esses desafios e fortalecer a colaboração entre o Exército e o Hemocentro Recife, elencamos os seguintes aspectos que dificultam a ação:

- **Espaço Físico Inadequado:** A ausência de espaços físicos adequados nas unidades militares para a realização da coleta de sangue é um impedimento recorrente.

- **Conciliação de Agendamentos:** Dificuldades na conciliação dos agendamentos entre as demandas das unidades militares e a capacidade de coleta do hemocentro geram gargalos.

- **Logística de Transporte:** A dificuldade de transporte para os traslados dos militares até o hemocentro impacta a participação.

- **Concorrência de Convênios Privados:** A expansão de convênios por parte de bancos de sangue privados junto às organizações militares representa um desafio adicional.

- **Novas Estratégias de Sensibilização:** A necessidade de construção de novas e eficazes estratégias de sensibilização à doação de sangue é crucial para reengajar e atrair mais doadores militares.

A continuidade e o aprimoramento destas parcerias são essenciais para garantir a sustentabilidade dos estoques de sangue e o atendimento à população. Estamos empenhados em desenvolver soluções conjuntas para superar os obstáculos identificados e fortalecer o compromisso do Exército com esta causa vital.

Projeto #BoaLembrança

O projeto #Boalembrança visa incentivar doadores a agendarem previamente suas próximas doações de sangue no Hemocentro Coordenador Recife. Essa iniciativa de inscrição é realizada durante as orientações pós-doação.

Em 2024, observamos uma queda significativa no interesse dos doadores e resistência em participar do projeto. Relatos indicam que a insatisfação com o tempo de espera para realizar a doação foi o principal fator. Adicionalmente, enfrentamos dificuldades em contatar os inscritos, com telefones frequentemente fora de área, desligados ou inexistentes.

Diante desses desafios, a equipe decidiu suspender temporariamente as atividades do projeto para reavaliação. Em novembro, o projeto foi retomado com uma metodologia modificada: utilizaremos mensagens de WhatsApp em vez de ligações telefônicas, buscando reverter o percentual de engajamento.

Convocação por Situação de Estoque

A convocação baseada na situação de estoque constitui uma ferramenta estratégica de resposta imediata para o suprimento de demandas emergenciais. Esta ação consiste no contato telefônico dirigido a doadores aptos, acionado pelos alertas diários que indicam níveis de estoque em estágio "crítico" ou de "alerta".

Em 2024, a eficácia desta estratégia foi evidenciada por um crescimento de 57,35% nas convocações em comparação ao ano anterior. Contudo, este avanço enfrenta barreiras estruturais e de capital humano que impedem a plena expansão do serviço.

Orientação Familiar

No Hemocentro Coordenador Recife, oferecemos um atendimento especializado a familiares e pacientes encaminhados por instituições de saúde que necessitam de reserva de hemocomponentes. Nosso objetivo é orientar sobre a corresponsabilidade e a importância da participação de todos na manutenção do estoque de sangue. Em 2024, registramos um aumento de 3,6% neste tipo de atendimento em comparação com o ano anterior.

Orientação ao Candidato Adolescente

O Hemocentro oferece um atendimento especializado a candidatos à doação de sangue com 16 e 17 anos. O objetivo é orientar tanto os jovens quanto seus representantes legais sobre todo o processo de doação, incluindo os requisitos de autorização, bem como os cuidados pré e pós-doação.

Em 2024, observamos um crescimento de 3,48% no número de atendimentos a este público em comparação com o ano anterior, demonstrando um interesse crescente e a importância deste serviço.

Agendamento de Doadores de Plaquetas por Aférese

O Agendamento de Doadores de Plaquetas por Aférese apresentou um crescimento de 4% em 2024 em relação a 2023, sendo realizado mediante agendamento prévio e identificação do perfil e disponibilidade dos doadores.

O Acolhimento para Doação de Plaquetas também evidenciou um crescimento de 6,5% em relação ao ano anterior, com foco no pré-agendamento da próxima doação.

O Hemotour, ação que insere alunos de cursos técnicos no fluxo de doação de sangue após palestras, registrou um percentual de crescimento de 13,5% em relação a 2023, consolidando-se como ferramenta de educação e captação.

Este relatório reflete um ano de desafios e conquistas, com foco na melhoria contínua dos nossos serviços e no fortalecimento da cultura de doação de sangue. Estamos comprometidos em buscar novas estratégias para superar as dificuldades e potencializar os resultados em 2025.

Resultados

Candidatos à Doação - Hemorrede Pública de Pernambuco
2022 a 2024

Unidades Hemoterápicas	Candidatos		
	2022	2023	2024
Núcleo de Hemoterapia Regional Arcoverde	3.414	4.017	4.761
Hemocentro Regional Caruaru	20.602	23.283	23.728
Hemocentro Regional Garanhuns	5.337	5.082	5.821
Hemocentro Regional Ouricuri	3.287	4.006	4.255
Hemocentro Regional Petrolina	12.996	13.470	14.328
Hemocentro Coordenador Recife	102.584	100.596	105.173
Núcleo de Hemoterapia Regional Salgueiro	3.813	3.734	3.857
Hemocentro Regional Serra Talhada	4.088	4.054	4.934
TOTAL	**156.121**	**158.242**	**166.857**

Fonte: Hemoprod

Coletas de Sangue Realizadas - Hemorrede Pública de Pernambuco
2022 a 2024

Unidades Hemoterápicas	Coletas		
	2022	2023	2024
Núcleo de Hemoterapia Regional Arcoverde	2.974	3.457	4.184
Hemocentro Regional Caruaru	18.994	21.491	21.360
Hemocentro Regional Garanhuns	4.517	4.496	5.275
Hemocentro Regional Ouricuri	3.045	3.489	3.278
Hemocentro Regional Petrolina	10.938	12.047	12.387
Hemocentro Coordenador Recife	78.691	81.606	85.303
Núcleo de Hemoterapia Regional Salgueiro	3.543	3.463	3.495
Hemocentro Regional Serra Talhada	3.581	3.667	4.487
TOTAL	**126.283**	**133.716**	**139.769**

Fonte: Hemoprod

Exames Laboratoriais para Doenças Transmissíveis pelo Sangue - Hemorrede Pública de Pernambuco
2022 a 2024

Unidades Hemoterápicas	Bolsas Testadas		
	2022	2023	2024
Núcleo de Hemoterapia Regional Arcoverde	20.818	24.199	29.288
Hemocentro Regional Caruaru	132.958	150.563	146.324
Hemocentro Regional Garanhuns	31.619	31.472	35.964
Hemocentro Regional Ouricuri	21.315	24.423	22.946
Hemocentro Regional Petrolina	76.566	84.329	86.709
Hemocentro Coordenador Recife	555.261	571.242	597.121
Núcleo de Hemoterapia Regional Salgueiro	24.801	24.241	24.192
Hemocentro Regional Serra Talhada	25.067	25.409	31.409
TOTAL	**888.405**	**935.878**	**973.953**

Fonte: Hemoprod

Amostras Processadas pelo Laboratório NAT
2022 a 2024

Unidades Hemoterápicas	Nº amostras		
	2022	2023	2024
HEMOPE	532.828	419.568	586.820
HEMOAL	146.332	86.016	143.492
HEMONORTE	248.040	171.904	270.588
HEMOIBA	343.524	231.388	356.240
IHENE	111.688	74.632	107.520
TOTAL	**1.382.412**	**983.508**	**1.464.660**

Fonte: Hemoprod

Hemocomponentes Produzidos - Hemorrede Pública de Pernambuco
2022 a 2024

Unidades Hemoterápicas	Hemocomponentes Produzidos		
	2022	2023	2024
Núcleo de Hemoterapia Regional Arcoverde	5948	6.914	8.368
Hemocentro Regional Caruaru	43529	48.533	48.650
Hemocentro Regional Garanhuns	8871	8.843	9.729
Hemocentro Regional Ouricuri	6080	7.231	6.535
Hemocentro Regional Petrolina	26839	27.658	29.143
Hemocentro Coordenador Recife	218382	228.567	239.491
Núcleo de Hemoterapia Regional Salgueiro	7086	6.926	6.990
Hemocentro Regional Serra Talhada	7162	7.334	8.974
TOTAL	**323.897**	**342.006**	**357.880**

Fonte: Hemoprod

Hemocomponentes Liberados - Hemorrede Pública de Pernambuco
2022 a 2024

Unidades Hemoterápicas	Hemocomponentes Liberados		
	2022	2023	2024
Núcleo de Hemoterapia Regional Arcoverde	3420	3.952	5.103
Hemocentro Regional Caruaru	24952	27.309	32.400
Hemocentro Regional Garanhuns	4338	3.817	4.017
Hemocentro Regional Ouricuri	4803	4.848	5.053
Hemocentro Regional Petrolina	14079	14.121	15.183
Hemocentro Coordenador Recife	183535	222.860	232.298
Núcleo de Hemoterapia Regional Salgueiro	3011	2.909	3.273
Hemocentro Regional Serra Talhada	4341	5.577	6.584
TOTAL	**242.479**	**285.393**	**303.911**

Fonte: Hemoprod

Gestão por Processo: Hematologia

O Hospital Hemope consolida-se como a unidade de referência em hematologia no Estado de Pernambuco. Com o objetivo de assegurar a excelência no diagnóstico e tratamento de patologias do sangue, a gestão focou em 2024 na reestruturação do parque tecnológico e no fortalecimento da assistência multiprofissional.

A instituição mantém sua diretriz de cuidado integral, oferecendo desde o suporte de lta complexidade em UTI e Urgência até o acompanhamento ambulatorial especializado. A eficiência clínica é sustentada por uma rede de apoio interdisciplinar que abrange:

- Reabilitação e Suporte: Fisioterapia, Terapia Ocupacional e Nutrição.
- Saúde Psicossocial: Psicologia e Serviço Social.
- Cuidados Especializados: Odontologia, Farmácia Clínica e Enfermagem.

Com o aporte da Secretaria Estadual de Saúde, foi iniciada a substituição de equipamentos obsoletos, visando reduzir custos de manutenção e aumentar a segurança do paciente.

Ações Farmacêuticas

Responsável pela gestão de medicamentos no Hospital Hemope, a área dispõe de câmara fria para armazenamento de medicamentos, como fatores da coagulação, que foi reformada para melhor assegurar a conservação dos medicamentos.

No Hospital Hemope, a racionalização de antibióticos e morfina é uma prioridade contínua para os profissionais farmacêuticos. Com o objetivo de garantir a utilização mais eficaz e segura desses medicamentos, foram desenvolvidos informes e nota técnicas. Essas ferramentas são cruciais para orientar a equipe de saúde, promovendo práticas que otimizam os resultados terapêuticos e minimizam riscos, como a resistência antimicrobiana e a dependência de opióides.

Laboratórios Especializados

Em 2024, o Hospital Hemope aprimorou o diagnóstico e monitoramento de doenças hematológicas. O hospital mantém uma variedade de laboratórios especializados, incluindo os de bioquímica, biologia molecular, citologia, citogenética, hemostasia, histocompatibilidade, imunopatologia, imunofenotipagem e hemoglobinopatias.

Para otimizar os serviços, o Hospital realizou a contratação de manutenção para o citômetro de fluxo e renovou o contrato com seu laboratório de apoio. Além disso, o hospital expandiu sua capacidade diagnóstica com a implantação do exame de Mitomicina C, um recurso importante para auxiliar no diagnóstico da anemia de Fanconi.

Enfermagem

Em 2024, a equipe de enfermagem teve um papel crucial na otimização de processos do Hospital. Ela participou ativamente da padronização de insumos e medicamentos e da definição de cotas setoriais.

Para aumentar a segurança e a eficiência, a equipe implementou um checklist de medicamentos nos carros de parada. Outra contribuição importante foi a participação na elaboração do protocolo de dor para pacientes com DF (Doença Falciforme).

Ao longo do ano, a equipe de enfermagem também aprimorou suas competências por meio de diversos treinamentos, abrangendo temas essenciais para a excelência do cuidado:

- Transfusão sanguínea
- Lesões e curativos
- Manuseio de bombas de infusão
- Fixador de tubo endotraqueal
- Glicosímetro
- Infusão de Blinatunomabe e Teclistamabe

Nutrição

A equipe de nutrição do hospital teve um ano de grande evolução, com foco na melhoria dos processos e na integração com outras áreas.
Entre as principais conquistas, destacam-se:

- Padronização do Fluxo de Trabalho: Foi criado o fluxograma de manejo de diarreia para pacientes em uso de SNE (Sonda Nasoenteral), garantindo uma abordagem mais eficiente e consistente.

- Integração Multidisciplinar: A equipe de nutrição passou a fazer parte do Grupo Multidisciplinar de Coagulopatia, reforçando a colaboração no tratamento de pacientes com essa condição.

- Modernização do Prontuário Eletrônico: A Ficha de Acompanhamento e Avaliação do Estado Nutricional foi incluída no PEP (Prontuário Eletrônico do Paciente) do sistema MV, facilitando o registro e a consulta de dados importantes.

Para garantir a qualidade e a segurança, a área avançou na implantação de indicadores de processo. Agora, são monitoradas de perto as não conformidades dos alimentos fornecidos pela empresa terceirizada e a triagem nutricional, que deve ser realizada em até 48 horas da admissão hospitalar.

O ano de 2024 também foi marcado por uma série de treinamentos para a equipe, aprimorando suas habilidades e conhecimentos em temas cruciais:

- Protocolo de terapia nutricional
- Atendimento, acompanhamento e orientação nutricional ao paciente
- Registro dos procedimentos nutricionais no sistema de prontuário eletrônico do paciente
- Atendimento nutricional ao paciente com risco de desenvolvimento ou com lesão por pressão
- Atendimento nutricional ao paciente com risco de desenvolvimento ou com lesão por pressão
- Atendimento nutricional ao paciente com risco de desenvolvimento ou com lesão por pressão

Fisioterapia

Neste ano, a equipe de Fisioterapia desenvolveu o novo formulário eletrônico "Transição de Cuidados da Fisioterapia" no sistema MV. Essa ferramenta otimiza o atendimento e garante a rastreabilidade do processo, proporcionando mais agilidade e segurança na transferência de informações do paciente.

A equipe também se destacou na produção científica e acadêmica. Desenvolveu projetos de pesquisa com resultados apresentados no XXI Simpósio Internacional de Fisioterapia Respiratória, Cardiovascular e em Terapia Intensiva da ASSOBRAFIR. Além disso, contribuiu para a formação de novos profissionais, com a orientação de um trabalho de conclusão de curso na área de fisioterapia intensiva e o acompanhamento de quatro estagiários extracurriculares.

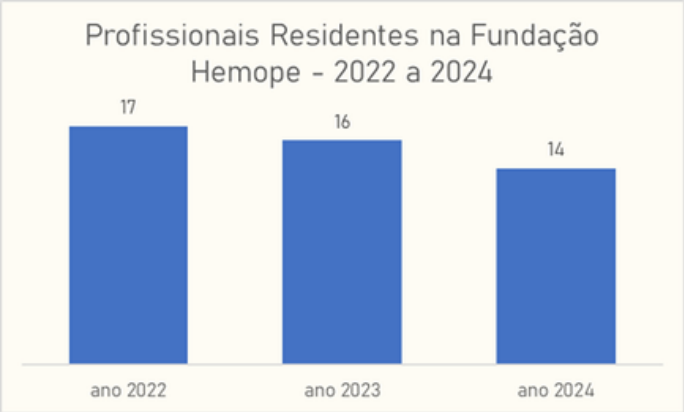
Núcleo de Segurança do Paciente

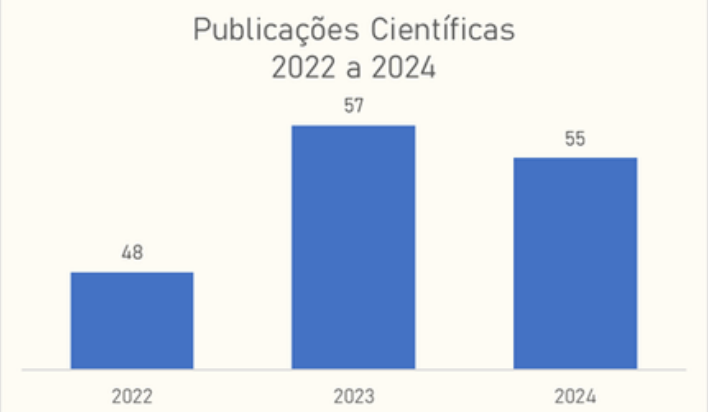
O Núcleo de Segurança do Paciente (NSP) da Fundação Hemope, instituído pela Portaria nº100/2019 em 18 de outubro de 2019 e estruturado em 2020, visando garantir uma assistência segura e de qualidade através da implantação das metas internacionais de segurança (identificação, comunicação, medicação, transfusão, higienização e prevenção de riscos). O núcleo atua na gestão de eventos adversos, treinamentos e protocolos em parceria com a equipe multiprofissional.

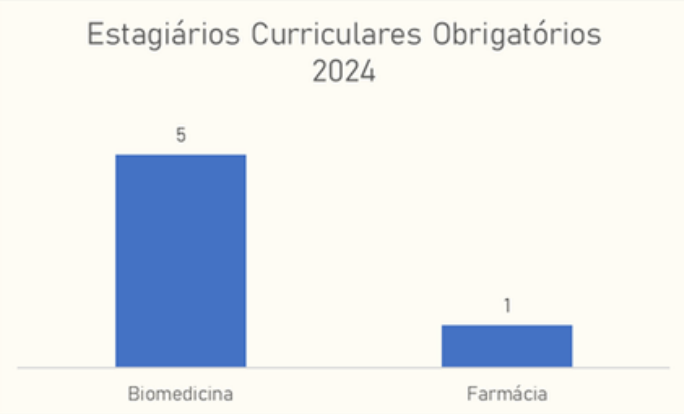
Neste ano, foi realizada a campanha "Abril pela Segurança do Paciente", com foco no fortalecimento da cultura de segurança e na promoção de práticas assistenciais seguras.

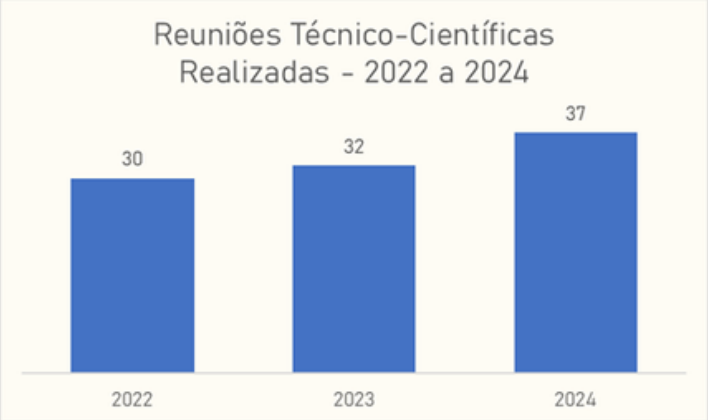
Gestão por Processo: Ensino e Pesquisa

A Chefia de Ensino e Pesquisa que tem como responsabilidade Planejar, coordenar e supervisionar as ações de ensino, pesquisa e extensão no âmbito da Fundação HEMOPE, alcançou os seguintes resultados em 2024:









Treinamento de Profissionais de Outras Instituições em 2024	
Hospital das Clínicas;	2
Hospital do Servidor do Estado	1
Hospital da Aeronáutica	1
Hemobrás	1
PROCAPE	4

Médicos Residentes de Outras Instituições que estiveram no Hemope em 2024 para capacitação	
Especialidade/Instituição	Nº de residentes
Pediatria - IMIP	16
Hematologia - IMIP	2
Pediatria - HBL	9
Pediatria - HUOC/UPE	5
Medicina Familiar e Comunidade - FCM/UPE	4
Terapia Intensiva - Hospital Santa Joana Recife	2
Terapia Intensiva - Hospital Memorial Jaboatão	1

Gestão por Processo: Articulação

A Diretoria de Articulação contempla a captação e gestão de recursos de convênios; Gestão de Pessoas; planejamento estratégico, conhecimento estratégico e tecnologia da informação; Orçamento, além das ações de comunicação e marketing e reprodução de materiais de comunicação e reprografia.

Gerência De Ações Estratégicas

A Gerência de Ações Estratégicas, enquanto unidade responsável pela condução e articulação das iniciativas estratégicas institucionais, desempenhou papel importante no fortalecimento da gestão e no alinhamento das ações ao planejamento de médio e longo prazo da Fundação. No período em análise, destacam-se atividades voltadas à construção, implantação e monitoramento de 2024.

Planejamento e Governança Estratégica

O foco principal foi o estabelecimento das diretrizes para os próximos anos, assegurando métodos de controle e transparência.

- PES 2024-2027: Construção e implantação do Planejamento Estratégico Situacional.
- Monitoramento Ativo: Realização de 02 Reuniões de Monitoramento para avaliação de indicadores e ajuste de rotas do PES.
- Articulação Externa: Participação técnica na elaboração do Plano Estadual de Saúde 2024-2027, alinhando a Fundação às políticas públicas do Estado.

Captação de Recursos e Sustentabilidade Financeira

A gerência atuou diretamente na viabilização financeira de novos projetos:

Origem do Recurso	Ação Realizada	Valor Captado
Ministério da Saúde	Cadastramento de 02 propostas	R$1.973.423,93
Emendas Estaduais	Elaboração de 02 planos de trabalho	(Aguardando execução)

Gestão Operacional e Eficiência Interna

Ações voltadas para a otimização de processos e valorização do capital humano:

- Diagnóstico de Estoques: Levantamento situacional da utilização do sistema MV, identificando gargalos e oportunidades de melhoria no controle de insumos.
- Plano de Metas: Construção e aferição de resultados para 04 categorias ocupacionais, promovendo a meritocracia e o foco em resultados.

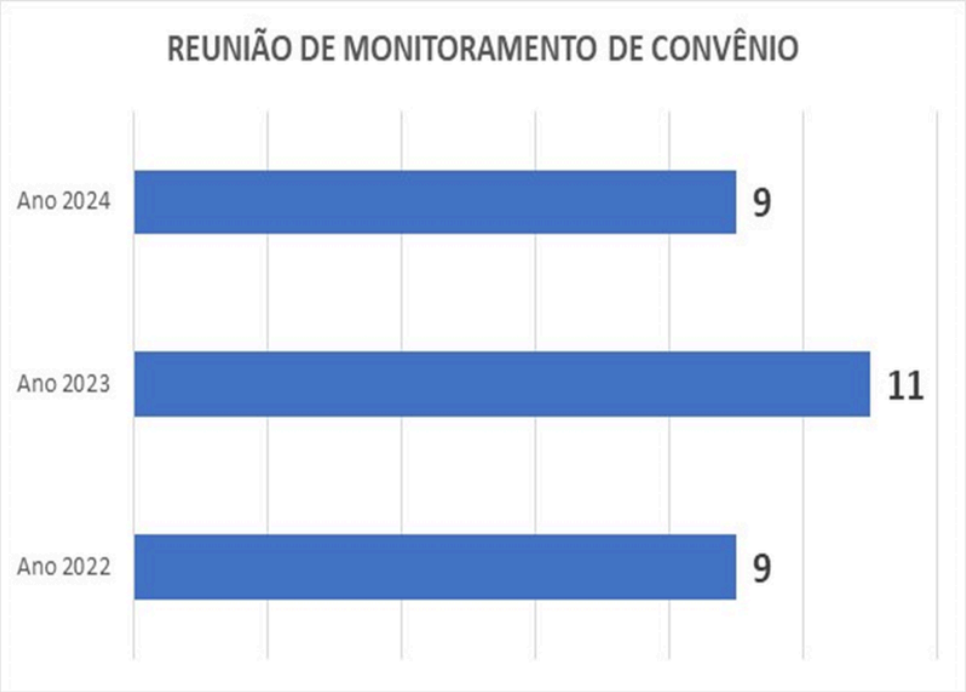
Resultados alcançados



Fonte: Transferegov, GAE



A execução dos convênios apresentou uma redução devido à curva de adaptação ao novo modelo centralizado na Secretaria de Administração e aos novos ritos documentais estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021.



A execução dos convênios apresentou uma redução devido à curva de adaptação ao novo modelo centralizado na Secretaria de Administração e aos novos ritos documentais estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021.

Supervisão de Conhecimento Estratégico - SCE

A Supervisão do Conhecimento Estratégico (SCE), unidade integrante da Gerência de Ações Estratégicas, atua como o eixo central de inteligência de dados e suporte à decisão na Fundação Hemope. Sua missão primordial consiste na elaboração e atualização do plano de ações sistemáticas de informações, garantindo a padronização integral do fluxo de coleta, análise e disseminação de dados técnico-gerenciais em coparticipação com as áreas finalísticas.

Principais ações realizadas em 2024:

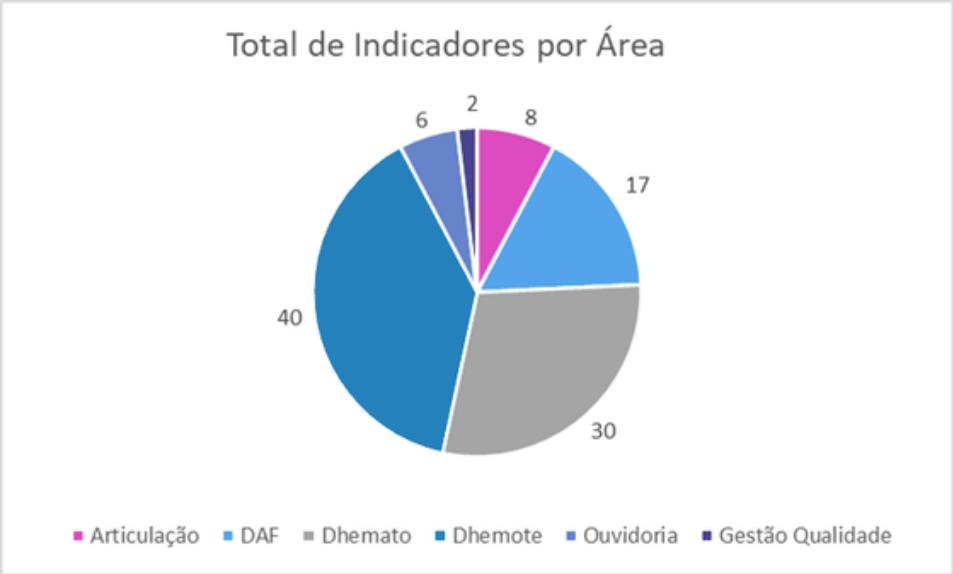
- Gestão de Produção: Implantação do Relatório Mensal de Produção (abril/2024), consolidando o acompanhamento das atividades institucionais.

- Suporte à Decisão: Emissão de 351 informativos diários (abril a dezembro) sobre a coleta e liberação de hemocomponentes, garantindo dados atualizados para as lideranças.
- Atendimento Técnico: Processamento de 79 solicitações de informações estratégicas, subsidiando diagnósticos e a definição de prioridades técnicas na Fundação.

Sistema de Medição

O Sistema de Medição e Desempenho Organizacional da Fundação Hemope monitora e avalia indicadores estratégicos e gerenciais. As lideranças das áreas acompanham esses indicadores regularmente e implementam planos de ação quando as metas não são atingidas. Os indicadores estratégicos estão diretamente ligados aos objetivos do Plano Estratégico da Fundação Hemope, organizados por perspectiva.

Abaixo está disponível gráfico com o total de indicadores por área:



Em 2024, foram atendidas 32 solicitações de informações sobre a produção de serviços e produtos da Fundação Hemope. Essas solicitações vieram tanto de áreas internas da instituição quanto de órgãos e entidades externas.

Unidade Gestora Coordenadora - UGC

O orçamento da Fundação HEMOPE para o ano de 2024 foi estabelecido pela Lei nº 18.428, de 22 de dezembro de 2023, que estima a receita e fixa a despesa do Estado.

A Lei Orçamentária Anual (LOA/2024) destinou à Fundação HEMOPE uma dotação orçamentária total de R$ 135.225.600,00, distribuída da seguinte forma:

Distribuição do Orçamento 2024 por natureza de despesas

LOA 2024	
NATUREZA DA DESPESA	**VALOR**
1 - Pessoal e Encargos Sociais	R$ 60.143.100,00
3 - Outras Despesas Correntes	R$ 72.480.500,00
4 - Investimentos	R$ 2.602.000,00
TOTAL	**R$ 135.225.600,00**

Fonte: E-fisco

Ao longo do exercício, a despesa autorizada foi atualizada por meio de créditos adicionais. Havendo um aumento na despesa total, que alcançou R$ 155.203.386,00 distribuída da seguinte forma:

Distribuição do Orçamento 2024 por natureza de despesa

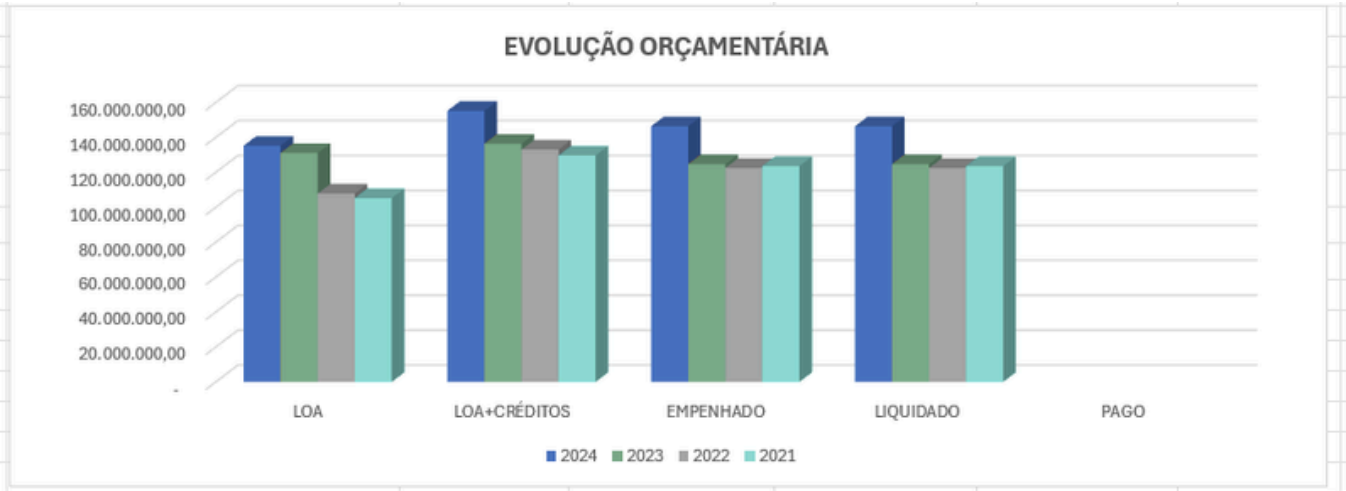
LOA + CRÉDITOS 2024	
NATUREZA DA DESPESA	**VALOR**
1 - Pessoal e Encargos Sociais	R$ 69.113.678,62
3 - Outras Despesas Correntes	R$ 81.906.882,38
4 - Investimentos	R$ 4.182.825,00
TOTAL	**R$ 155.203.386,00**

Fonte: E-fisco

Evolução Orçamentária

Ao comparar as dotações orçamentárias iniciais de 2023 e 2024, a Fundação HEMOPE registrou um aumento de 3,18%, passando de R$131.057.700,00 milhões para R$135.225.600,00 milhões. Durante o ano de 2024, essa dotação recebeu um acréscimo de 14,78% ao seu valor total, conforme ilustrado no gráfico abaixo.

Execução das Despesas do Orçamento - 2024



	LOA	LOA+CRÉDITOS	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO
2024	135.225.600,00	155.203.386,00	146.384.879,15	146.384.879,15	
2023	131.057.700,00	136.371.297,45	124.683.816,58	124.683.816,58	
2022	107.910.200,00	133.052.847,22	122.560.372,87	122.560.372,87	
2021	105.230.000,00	129.644.237,17	123.542.069,85	123.542.069,85	

Fonte: E-fisco

Unidade de Tecnologia da Informação e Comunicação - UTIC

Dando continuidade ao planejado no exercício de 2023, a Unidade de Tecnologia da Informação e Comunicação (UTIC) executou projetos estruturantes focados em conectividade, disponibilidade e suporte ao novo Sistema SBS.

Conectividade e Infraestrutura

Para suportar o tráfego de dados do SBS Web e garantir a integração da Hemorrede, oram realizadas as seguintes expansões:

- Implantação de Rede Wi-Fi: Instalação completa de serviços de rede sem fio nas unidades do Limoeiro, Arcoverde, Salgueiro, Serra Talhada e Ouricuri, infraestrutura essencial para a mobilidade do sistema SBS.

- Expansão de Banda: Aprovação de bonificação estratégica que dobrará a capacidade do link de dados da Sede Administrativa da Fundação.

- Parque de Impressão: Conclusão da implantação do novo contrato de locação com 94 equipamentos instalados, otimizando o fluxo de documentos e reduzindo custos de manutenção.

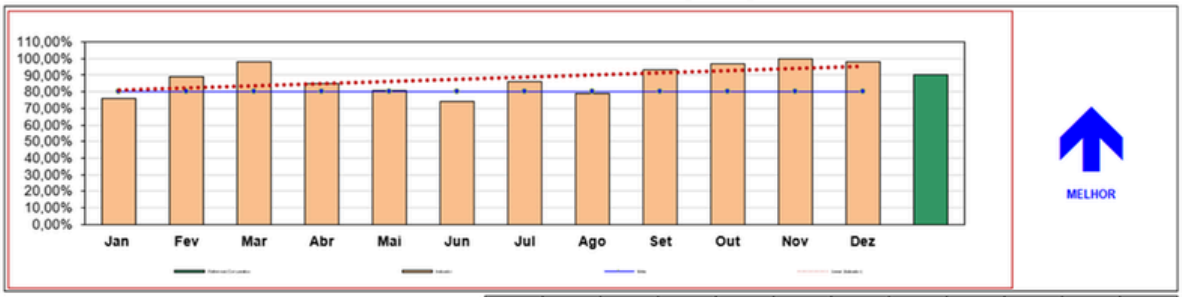
Serviços e Qualidade ao Usuário

- Criação do indicador gerencial "Taxa Geral dos Usuários de TI" com o objetivo de Avaliar o nível de satisfação dos usuários de TI com o serviço de suporte de informática. O indicador possui mensuração anual e para este exercício obtivemos o resultado de 8,7%.

- Crescimento no resultado do indicador Taxa de OS Atendida no Prazo (UTIC) : O ano de 2024 representou um período de maturação e superação das metas para a Unidade de TI. Enquanto o ano de 2023 encerrou com uma média de 78,07%, ligeiramente abaixo da meta de 80%, o exercício de 2024 consolidou uma média anual de 88,05%. Este resultado representa um crescimento real de 9,98%.em relação ao ano anterior.

- Agilidade na Comunicação: Disponibilização e manutenção online da Lista de Telefones do Hemope, facilitando a comunicação interna e externa;

Taxa de OS Atendida no Prazo (UTIC) - 2024



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Número de Atendimentos de O.S de Alta Criticidade Iniciados em até 1 hora	16	49	57	51	34	23	87	79	203	153	95	48
Total de O.S. de Alta Criticidade Abertas	21	55	58	60	42	31	101	100	218	158	95	49
Taxa de OS Atendida no Prazo (UTIC) -> (88,06%)	76,2%	89,1%	98,3%	85,0%	81,0%	74,2%	86,1%	79,0%	93,1%	96,8%	100,0%	98,0%
META	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%
Referencial Comparativo	90,0%											
2024												

Fórmula	Responsável
Número de Atendimentos de O.S de Alta Criticidade Iniciados em até 1 hora / Total de O.S. de Alta Criticidade Abertas	Jorge Alberto

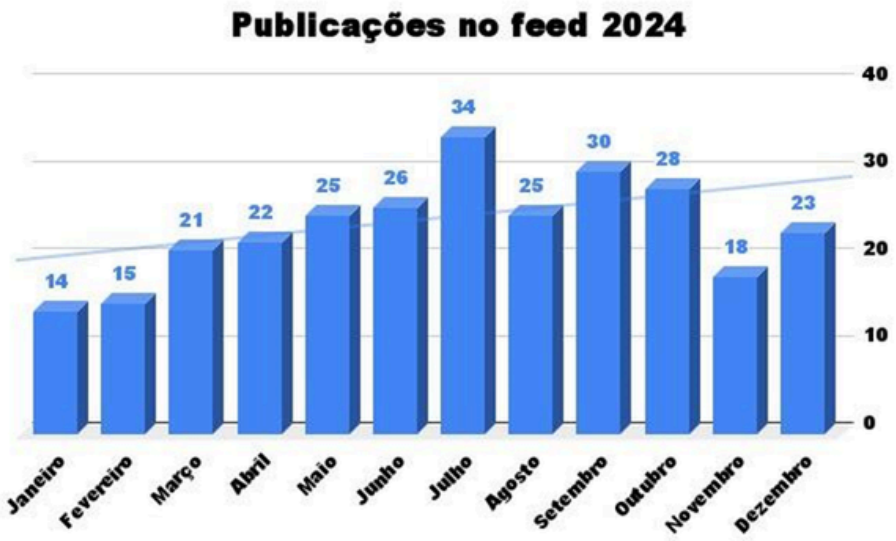
*Unidade de Conhecimento Estratégico - UCE

Excel 365 (16.0)

Unidade de Comunicação e Marketing - UCM

Em 2024, a Comunicação do Hemope desempenhou um papel essencial na promoção das atividades e no fortalecimento da sua imagem institucional. Durante o ano, foram realizadas 281 publicações no feed do Instagram, ampliando o engajamento digital, e 51 atendimentos à imprensa, reforçando a presença do Hemope nos meios de comunicação.

Além disso, foram divulgadas 41 coletas externas de sangue, destacando a mobilização para salvar vidas, enquanto o site institucional contou com 45 publicações, apresentando campanhas, eventos e notícias relevantes. Para os servidores, foram elaborados 26 informativos internos, promovendo uma comunicação integrada e eficiente.



Supervisão de Criação e Arte

Neste exercício, tivemos uma produção de 199.027 mil formulários institucionais, mais de 10.000 mil cópias em papéis especiais para campanhas externas e internas de pequena tiragem para toda Hemorrede pública do Estado de Pernambuco. Banner para Campanhas de Grande porte tipo Carnaval, Semana do Doador de Sangue entre outras. Encadernação, adesivos, HN's, numeração, banners e acabamento de Impressos.

TIPO DE SERVIÇOS	QUANTIDADE
Impressão em formato A3 - Cartazes	10.321
Impressão de Rotinas	100.886
Impressão adesivas - Etiquetas	47.450
Impressão de campanhas	25.000
Impressão de HN	370
Cópias preto e branco / prontuários	15.000
TOTAL	199.027

Gerência de Gestão de Pessoas - GGP

A Fundação Hemope é responsável por definir e disponibilizar o quadro de pessoal necessário para uma implementação eficaz do seu Sistema de Gestão da Qualidade. Isso inclui o controle rigoroso dos processos e a realização de treinamentos contínuos para garantir a competência dos colaboradores, garantindo assim a qualidade dos produtos e serviços oferecidos.

Quantitativo Geral de Profissionais da Fundação Hemope 2024

Vínculo	Quantidade
Cargo Comissionado	17
Função gratificada de direção e assessoramento (FDA)	6
Efetivos (Estatutários)	663
Efetivos cedidos a outros órgãos	10
Efetivos (Celetistas)	2
Contratos Temporários de Trabalho (CTD)	9
Servidores Cedidos ao Hemope	372
Terceirizados	281
Estagiários	50
Plantão Extra	338
Total	1.748

Principais ações realizadas

- Chamamento de todas as vacâncias do concurso

De acordo com a Portaria Conjunta SAD/HEMOPE nº 138, de 27 de setembro de 2022, publicada no DOE em 28 de setembro de 2022, foi determinada a abertura do concurso público regido pelo Edital nº 001/2022 – HEMOPE, destinado ao provimento de 92 (noventa e duas) vagas para o quadro permanente de pessoal da Fundação HEMOPE, com a seguinte distribuição:

- 30 (trinta) vagas para MÉDICO;
- 22 (vinte e duas) vagas para ANALISTA EM HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA; e
- 40 (quarenta) vagas para ASSISTENTE EM HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA.

O concurso foi homologado por meio da Portaria Conjunta SAD/HEMOPE nº 19, de 16 de março de 2023, com prazo de validade de dois (02) anos, prorrogável por igual período, conforme previsto em edital.

Após a homologação, iniciaram-se as tratativas voltadas ao pleito da nomeação dos 92 (noventa e dois) servidores aprovados.

Por meio do Ato de Nomeação nº 6939, de 1º de novembro de 2023, foram nomeados os 92 (noventa e dois) candidatos aprovados.

A realização do concurso público para oferta de 92 vagas na Fundação Hemope proporcionou um importante reforço no quadro de pessoal, contemplando a totalidade das vagas previstas no edital. O acompanhamento dos atos relacionados ao concurso revela um processo dinâmico e contínuo de posses e exonerações, juntamente com ações específicas que visam manter a qualidade e a abrangência dos serviços prestados pela instituição. Além disso, o banco de candidatos aprovados segue ativo, permitindo a distribuição constante de vagas e o atendimento das demandas futuras, conforme análise de déficit e dimensionamento do quadro.

- Utilização do SGP (novo sistema) em consonância com a nova Lei do PCCV HEMOPE.

Com a implementação do novo Sistema de Gestão de Pessoas (SGP), a Fundação Hematologia e Hemoterapia de Pernambuco (HEMOPE) passou a dispor de uma ferramenta integrada e moderna para o gerenciamento das informações pessoais de seus colaboradores. O sistema foi configurado em total conformidade com a nova Lei do Plano de Cargas, Carreiras e Vencimentos (PCCV), garantindo a correta aplicação das normas vigentes, incluindo os cálculos de progressão funcional, o enquadramento de cargas e demais especificações legais.

A adoção do SGP representou um avanço expressivo na Gestão de Pessoas do HEMOPE, promovendo a modernização dos processos internos, o aumento da eficiência administrativa e maior transparência nas ações. Além disso, o sistema garante que todas as movimentações funcionais tenham restrições específicas à legislação vigente, reforçando a segurança jurídica e administrativa da instituição.

- Criação de controles sistemáticos na GGP garantindo a continuidade da memória institucional

Durante o exercício de 2024, a Gerência de Gestão de Pessoas (GGP) desenvolveu e implementou controles e procedimentos específicos para a organização, registro e arquivamento das informações da área. Entre as principais iniciativas, destacam-se a atualização do Procedimento Operacional Padrão (POP), a documentação detalhada dos fluxos de trabalho e a consolidação consistente dos registros de dados, tornando-os mais acessíveis.

O objetivo central dessas ações foi garantir a preservação da memória institucional, garantindo que mudanças de pessoas ou equipes não comprometam a continuidade dos processos da GGP. Dessa forma, evita-se a perda de informações relevantes, reforçando a segurança e a confiabilidade nas atividades envolvidas.

- Levantamento das vacâncias do Hemope para chamamento junto a SAD:

No contexto da gestão de pessoal, foi realizado um levantamento detalhado das vagas da Fundação Hemope, movendo o chamado junto à Secretaria de Administração (SAD) para restabelecimento da força de trabalho. Este levantamento reuniu um total de 59 (cinquenta e nove) vagas na instituição, englobando aposentadorias, falecimentos e exonerações ocorridas nos anos de 2022, 2023 e 2024. Esse aprofundamento possibilita a transparência no monitoramento das necessidades e facilita o planejamento para o preenchimento eficiente dessas vagas, garantindo a continuidade e a eficácia dos serviços oferecidos.

CARGO	QUANTITATIVO DE VAGAS DA LEI COMPLEMENTAR 544	QUANTATIVOS DE VAGAS SGP	COMPROVAÇÃO DA VACÂNCIA
Auxiliar em Hematologia e Hemoterapia	145	39	-
Assitente em Hematologia e Hemoterapia	402	36	36
Analista em Hematologia e Hemoterapia	142	16	14
Médico	70	12	9
Total	759	103	59

Além disso, o levantamento promovido possibilitou grandes avanços na gestão de recursos humanos do Hemope, tais como:

- Aprovação do dimensionamento do quadro de pessoal junto à Secretaria Estadual de Saúde (SES);
- Apoio efetivo nas ações de controle do Plantão Extra junto às Diretorias;
- Melhoria da comunicação com os órgãos de controle e atualização das prestações de contas;
- Fortalecimento da interlocução entre as áreas, promovendo análises mais assertivas;
- Reestruturação da área de Desenvolvimento Humano, com ênfase nos processos de avaliação de desempenho, impulsionada pela chegada de novo gestor e aprimoramento dos processos nas áreas SAF, NDH e STD; e
- Melhoria significativa no atendimento e suporte aos servidores.

Essas ações colaboram para um ambiente institucional mais eficiente e alinhado com as demandas estratégicas do Hemope, garantindo a manutenção da qualidade dos serviços e o desenvolvimento contínuo do quadro funcional.

Núcleo de Desenvolvimento Humano e Educação na Saúde da Fundação de Hematologia e Hemoterapia de Pernambuco

O Núcleo de Desenvolvimento Humano e Educação na Saúde (NDHES) é uma área vinculada à Gerência de Gestão de Pessoas da Fundação que se dedica à capacitação, ao aprimoramento profissional dos servidores e colaboradores da instituição e à assistência funcional.

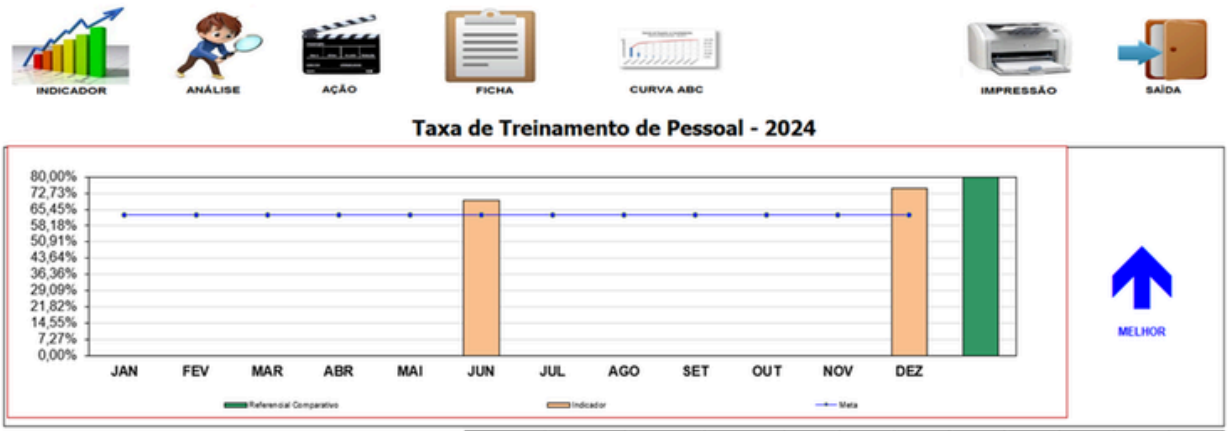
Supervisão de Treinamento e Desenvolvimento - STD

O desenvolvimento da força de trabalho se dá através das necessidades apontadas pelas diretorias através do LNT – Levantamento das Necessidades de Treinamento, realizada semestralmente.

Alguns treinamentos são classificados como obrigatórios anualmente a todos os servidores e colaboradores da Instituição, em razão da implantação da gestão da qualidade. São eles:

- Biossegurança, Informática e Qualidade, a serem ofertados e gerenciados pela Gestão de Pessoas, rotineiramente, no formato de videoaulas e avaliação de aprendizado;
- Treinamentos específicos da área de lotação do servidor/colaborador, em SIPOCs, POPs e Manuais, a serem executados pelos próprios responsáveis pelas áreas, com avaliação de aprendizado e avaliação de eficácia.

Em 2024 a média atingida foi 72,26% , o que representa 14,49 % de aumento em relação ao ano anterior. Este resultado deve-se a ampla divulgação do Núcleo de Desenvolvimento Humano, através das reuniões de monitoramento com as Diretorias, e a recertificação da ISO.



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Nº de treinamentos realizados no semestre x 100						55						149
Nº de treinamentos previstos no LNT para o semestre						79						199
Taxa de Treinamento de Pessoal -> (72,25%)						69,62%						74,9%
META	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%	63,0%
Referencial Comparativo	80,0%											
2024												
Fórmula											Responsável	
Nº de treinamentos realizados no semestre x 100 / Nº de treinamentos previstos no LNT para o semestre											CARMEN LÚCIA	

*Unidade de Conhecimento Estratégico - UCE

Excel 2007 (12.0)

Núcleo de Educação Permanente - NEP

Através da Portaria Fundação HEMOPE n.º 060, 07 de agosto de 2024, foi instituído, no âmbito da Gerência de Gestão de Pessoas, vinculada à Supervisão de Treinamento e Desenvolvimento, o Núcleo de Educação Permanente (NEP), com o objetivo de fortalecer e consolidar na Fundação - Hemope, a PNEPS para o Sistema Único de Saúde (SUS), por meio da implementação de ações educativas em saúde, e para o desenvolvimento dos servidores, possibilitando maior integração entre as práticas profissionais e as atividades formativas, no contexto do trabalho em saúde.

- **Principais ações em 2024:**
- Revisão e publicação da Portaria que institui o NEP - Portaria Fundação HEMOPE n.º 060, 07 de agosto de 2024;
- Revisão e Publicação do Regimento em DOE de 01/10/2024;
- Ações Educacionais - 2024;
- Apoio nos Treinamentos da UNIENF - Hospital de Hematologia - Março à Maio;
- Oferta dos Cursos - Parceria com a EGAPE;
- Gestão e Fiscalização de Contratos 02 Turmas;
- PE Integrado - Módulo Compras - 01 Turmas;
- Comunicação Assertiva - 01 Turma.

Supervisão de Assistência Funcional

A Supervisão de Assistência Funcional, área vinculada ao Núcleo de Desenvolvimento Humano, possui um papel crucial dentro da Fundação. Sua importância se manifesta em diversas frentes, todas interligadas e focadas em garantir um ambiente de trabalho saudável, seguro e produtivo, tais como: coordenar ações de saúde e segurança do trabalhador; propor e implementar melhorias para mitigar problemas no ambiente de trabalho; analisar e orientar ocorrências de readaptação funcional; acompanhar as mobilidades internas.

Na área de segurança do trabalho, podemos destacar os seguintes avanços:

- Parceria com junto à Secretaria Estadual de Saúde para Elaboração de Laudos Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT);
- Elaboração de Perfil Profissiográfico Previdenciário - PPP;
- Recomposição da equipe com a nomeação de um Técnico de Segurança do Trabalho e um Engenheiro do Trabalho;
- Elaboração do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) de 02 Hemocentros, a partir de visita in loco.

Ações Realizadas em 2024:

Janeiro - Janeiro Branco

A ação foi realizada de forma itinerante nos setores do Hemope e na ATI nos dias 23, 24, 25 e 26 de Janeiro de 2024. O objetivo foi gerar um espaço de reflexão sobre saúde mental construindo, junto com os trabalhadores, um conceito particular sobre a temática.

A atividade aconteceu no formato de rodas de conversa informais e itinerantes visando atingir o maior número de trabalhadores possível. Ao todo, participaram 85 trabalhadores.



Fevereiro - Prevenção de IST (Carnaval)

A ação foi realizada previamente às datas do carnaval, com objetivo de conscientização em relação aos cuidados preventivos relacionados à saúde sexual, articulada com a Coordenação da Política de IST/HIV do Recife (Coordenador Airles Ribeiro Fragoso) e com a equipe da Política de IST/HIV de Pernambuco.

1. Ações Pontuais

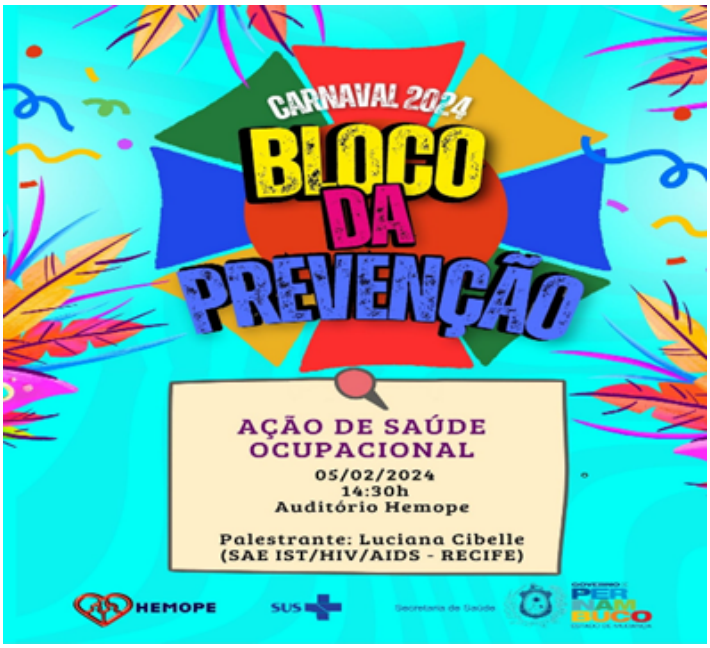
1.1. 02 ações de Educação em Saúde, a primeira em 05/02/2024 -palestrante Luciana Cibelle (SAE IST/HIV/AIDS - Recife - Discussão sobre saúde sexual na terceira idade, e a segunda em 27/02/2024 pela equipe do Programa Estadual de IST/AIDS e Hepatites Virais do Estado de Pernambuco (Gerente Lucas Caheté).

1.2 Fixação de cartazes específicos da campanha interna de carnaval e prevenção de IST/HIV, impressos e fixados na Fundação Hemope (Graças e ATI), divulgando as ações educativas.

2. Ação Permanente:

Dentro da perspectiva de estimular os comportamentos preventivos e facilitar o acesso aos insumos relacionados (preservativos internos e externos), foram instalados, dispensadores de preservativos em áreas de circulação de trabalhadores e usuários do Hemope, na seguinte divisão:

- 02 unidades na Sede Administrativa;
- 05 unidades distribuídas Hemocentro e Hospital de Hematologia.





Março: Saúde bucal

Ação resultante da articulação entre a equipe da SAF, a equipe de odontologia da Fundação Hemope, a Coordenação de Saúde Bucal do Estado de Pernambuco e a Prefeitura do Recife para realização da ação. Foram produzidos adesivos com o lembrete para escovar os dentes, afixados próximos às pias dos banheiros utilizados pelos trabalhadores da instituição e realizada palestra com equipe das instituições parceiras nas datas: 25/03/2024 e 26/03/2024 na sede administrativa e no Hemocentro Recife, respectivamente.



Abril: Abril verde - Segunda etapa

Realizada Pesquisa através de link (https://forms.gle/PBcxfLpnFhufy4gj8) e QR code, divulgada através dos grupos de whatsapp, disparo automático de email e cartazes em áreas estratégicas envolvendo a população que trabalha no Hemope em seus diferentes vínculos de trabalho, com o intuito de estabelecer indicador relativo a questões que envolvem saúde e segurança, além de campo de preenchimento optativo com sugestões ou expectativas em relação a ações de saúde e segurança no trabalho que poderão ser realizadas na instituição e que servirão de base para planejamento e plano de ação a partir da consolidação das respostas.

Maio: Campanha contra o assédio

A abertura da ação foi 03/05/24 às 10h, no Auditório da Fundação HEMOPE, com a participação da Presidente do HEMOPE e as convidadas para explanação do tema, as ouvidorias externas, Flávia da Fonte e Luzineide Zaidan. A ação ocorreu de forma itinerante nos setores do Hemocentro, Hospital e Sede Administrativa entre 06 e 21 de Maio. Também foi realizado treinamento, ministrado por especialista na temática junto aos integrantes da comissão de mediação de conflitos e demais gestores. O convite foi realizado pela ouvidora Fátima Patu.



Junho: Atualização vacinal

A Supervisão de Assistência Funcional (SAF), em parceria com o Distrito Sanitário III da Cidade do Recife, propôs a realização desta campanha com o intuito de proporcionar aos trabalhadores da Fundação Hemope acesso facilitado a importantes vacinas, tais como Influenza, Tríplice Viral, Hepatite B e dT (dupla adulto).

A ação foi realizada na Sala de Treinamento localizada no segundo andar do Hemocentro Recife nos dias 10 e 11 de Junho, das 9h às 11h30, por demanda espontânea. Foi exigida a apresentação da caderneta de vacina individual.

Agosto: Atualização do Fluxo de Atendimento em Acidentes de Trabalho com Material Biológico e Perfurocortante

O objetivo da ação foi ampliar o conhecimento dos trabalhadores - em especial das lideranças diretas - da Fundação Hemope acerca dos procedimentos a serem realizados quando da ocorrência de acidentes de trabalho com risco de soroconversão relacionado aos vírus da Hepatite B e C, além do HIV. A ação ocorreu em 20 e 21 de Agosto, na sala de vídeo e o público alvo foram os profissionais de saúde e limpeza e teve como facilitador o médico do trabalho da Fundação Hemope Eduardo Salles.



Outubro: Saúde da Mulher

Tendo em vista que a temática "Saúde da Mulher", é comumente pautada no mês de outubro, propusemos ação voltada para discussão sobre os cuidados em saúde da mulher por meio de rodas de conversas abertas ao público da instituição. Articulamos profissionais da saúde de outros equipamentos estaduais e municipais para realizar palestras e momentos de cuidado para os nossos profissionais. A ação ocorreu em 22, 23 e 24 de Outubro de 2024.



Novembro: Saúde do Homem

A proposta da ação foi realizar rodas de conversa voltadas a todos os trabalhadores do sexo masculino da Fundação Hemope, em alinhamento com a promoção de saúde integral do homem. Estas ações tiveram como objetivo reforçar a importância da prevenção e do cuidado contínuo.

Durante os encontros, foram abordados temas como prevenção de doenças crônicas, incluindo hipertensão e diabetes, saúde mental e emocional, e a relevância dos exames periódicos. Também foram discutidos hábitos de vida saudáveis e práticas de autocuidado, incentivando uma visão mais ampla do bem-estar e da redução de riscos à saúde masculina. As rodas de conversa acontecerão nos dias 19 e 27 de novembro de 2024 no Hemocentro Recife e Sede administrativa, respectivamente.





Perspectivas para Núcleo de Desenvolvimento Humano:

- Construção junto à SAD, EGAPE e FUNAPE do Programa para Aposentadoria - Novos Rumos. Instituída Comissão e realizada reunião para elaboração da formação;
- Elaboração das minutas de Portarias conjunta de Avaliação de Desempenho e de Qualificação, para o PCCV dos servidores da Fundação Hemope (Analista, Assistentes e Auxiliares em Hematologia e Hemoterapia);
- Oferta de ações educativas com base nos resultados, nas expectativas e necessidades dos trabalhadores e da gestão, por meio do NEP;
- Lançar Projetos vinculados à Secretaria Estadual de Saúde, voltados à Saúde do Trabalhador.

Gestão por Processo: Administração e Finanças

Esta diretoria é responsável pelo planejamento, supervisão, coordenação, pesquisa e execução das atividades administrativas, orçamentárias, financeiras, patrimoniais e contábeis da instituição.

Gestão de Suprimentos e Insumos

Responsável pelo gerenciamento das aquisições de materiais e contratações de serviços utilizados por toda a cadeia produtiva da Fundação HEMOPE e pelos processos de apoio. Fazem parte da Unidade as áreas: Compras e Almoxarifado.

No exercício de 2024 foram abertas 169 solicitações de compras, sendo:

- Canceladas 26;
- A concluir 89;
- Concluídas 54.

Os provedores externos, mais conhecido como fornecedores, de produtos considerados críticos para os processos de trabalho do Hemocentro Recife são avaliados periodicamente quanto a sua capacidade de prover produtos e serviços de acordo com os requisitos propostos pelo Hemocentro.

O Almoxarifado recebe os materiais de estoque e itens de aplicação direta, observando as condições descritas nas notas de empenho. Contabiliza as notas fiscais no sistema e emite inspeções de qualidade para certificar que os itens adquiridos atendem integralmente as exigências técnicas. Armazena os materiais de acordo com as especificações do fornecedor, quanto à temperatura, umidade e empilhamento. Recebe as requisições de material pelo sistema de controle de estoque, separa, confere e realiza a entrega às áreas. O Almoxarifado atende às áreas do Hemocentro Coordenador Recife e dos demais Hemocentros e Hemonúcleos públicos de Pernambuco, localizados no interior do Estado, assim como do Hospital Hemope, contabilizando aproximadamente 1.000 itens distintos.

O monitoramento da perda de produto é realizado pelo Indicador denominado Índice de Perda de Produto, cuja aferição se dá pela relação entre o custo total dos produtos perdidos no mês e o custo total de produtos comprados/adquiridos. Durante o exercício de 2024 este indicador alcançou resultado negativo, pois os índices mensais estavam em patamares acima da meta estabelecida (1,20%). Quando comparado com o resultado do exercício de 2023, observa-se que houve um aumento no índice de

perda de produtos, visto que a média anual alcançada no exercício atual foi de 2,68%, enquanto que no exercício anterior foi de 0,42%. No gráfico abaixo é possível verificar a evolução do Indicador mês a mês.

Índice de Perda de Produto - 2024



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Custo de produtos perdidos no mês x 100	701.154,96	22.097,33	80.453,81	115.028,85	63.495,77	143.197,69	816.787,67	387.154,61	736.551,10	272.073,48	629.816,48	16.664,75
Custo produtos comprados no mês	9.425.195,63	11.541.069,59	9.578.565,77	11.270.559,90	14.038.160,82	13.908.241,49	16.702.905,75	11.611.881,08	10.793.387,84	18.091.092,73	14.148.892,06	11.928.204,91
Índice de Perda de Produto => (2,67636%)	7,44%	0,19%	0,84%	1,02%	0,45%	1,03%	4,89%	3,33%	6,82%	1,50%	4,45%	0,14%
META	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%	1,20%
Referencial Comparativo	0,0%											
2024												
Fórmula										Responsável		
Custo de produtos perdidos no mês x 100 / Custo produtos comprados no mês										Ronaldo		

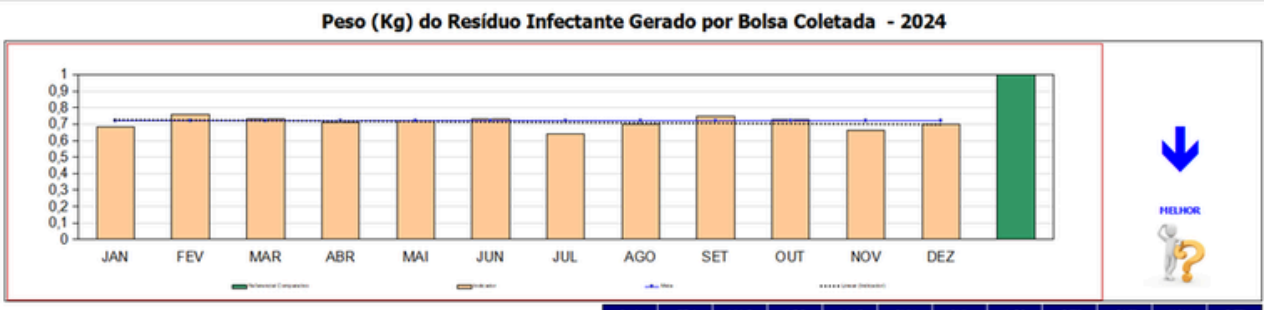
*Unidade de Conhecimento Estratégico - UCE

Excel 2007 (12.0)

Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde

O Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS) na Fundação Hemope é um conjunto de procedimentos planejados e implementados com base em critérios científicos, técnicos e legais. Seu principal objetivo é minimizar a produção de resíduos e garantir seu descarte seguro e eficiente.

Essas ações visam proteger a saúde dos trabalhadores e do público, além de preservar os recursos naturais e o meio ambiente. O plano segue rigorosamente as legislações ANVISA RDC 222 e CONAMA 358. Conforme demonstrado no gráfico, o indicador do PGRSS alcançou a meta anual proposta.



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Total de peso de resíduo A + E	5.229	4.530	4.889	5.599	5.088	5.194	5.014	5.259	5.228	5.343	4.529	4.461
Total de Bolsa de Sangue Coletada	7.650	5.963	6.710	7.865	7.068	7.088	7.824	7.518	6.994	7.376	6.854	6.388
Peso (Kg) do Resíduo Infectante Gerado por Bolsa Coletada => (0,71)	0,68	0,76	0,73	0,71	0,72	0,73	0,64	0,70	0,75	0,72	0,66	0,70
META	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72	0,72
Referencial Comparativo	1,00											
2024												
Fórmula										Responsável		
Total de peso de resíduo A + E / Total de Bolsa de Sangue Coletada										Socorro Mendes		

*Unidade de Conhecimento Estratégico - UCE

Excel 2007 (12.0)

Gestão de Manutenção Geral

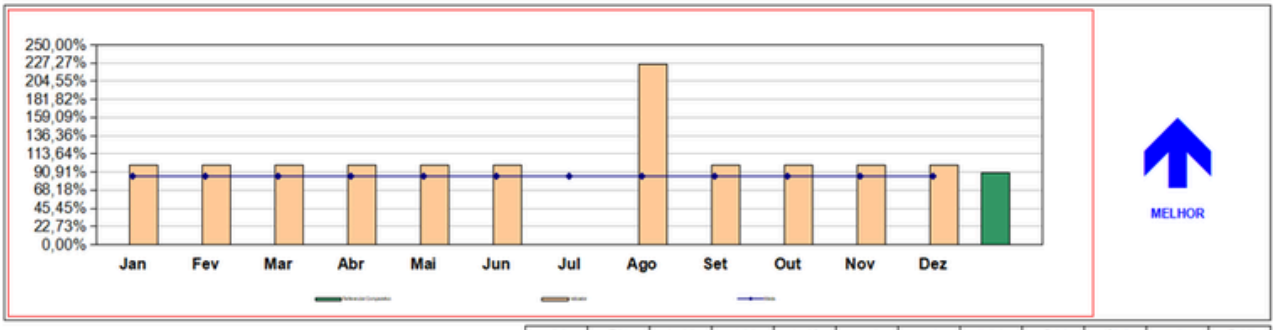
A Supervisão de Manutenção é responsável por assegurar o funcionamento ininterrupto, 24 horas por dia, das instalações de infraestrutura da Fundação HEMOPE, incluindo o grupo motor gerador de emergência, e os sistemas elétricos e hidrossanitários.

A equipe do setor é composta por servidores e funcionários terceirizados, que atuam nas áreas: administrativa, refrigeração, eletrônica, elétrica e civil.

Manutenção Preventiva

O planejamento da manutenção predial preventiva é realizado mensalmente. Em 2024, todas as manutenções programadas foram concluídas integralmente. Esse indicador superou a meta estabelecida, alcançando 102,2%.

Taxa de Manutenção Preventiva Realizada - 2024



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Total de manutenções preventivas realizadas no mês de referência x 100	24	19	23	24	19	23	0	43	21	24	19	18
Total manutenções preventivas planejadas para o mês de referência	24	19	23	24	19	23	24	19	21	24	19	18
Taxa de Manutenção Preventiva Realizada -> (102,19%)	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	0,0%	226,3%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
META	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%
Referencial Comparativo	90%											
2024												

Fórmula	Responsável
Total de manutenções preventivas realizadas no mês de referência x 100 / Total manutenções preventivas planejadas para o mês de referência	Rita Neves

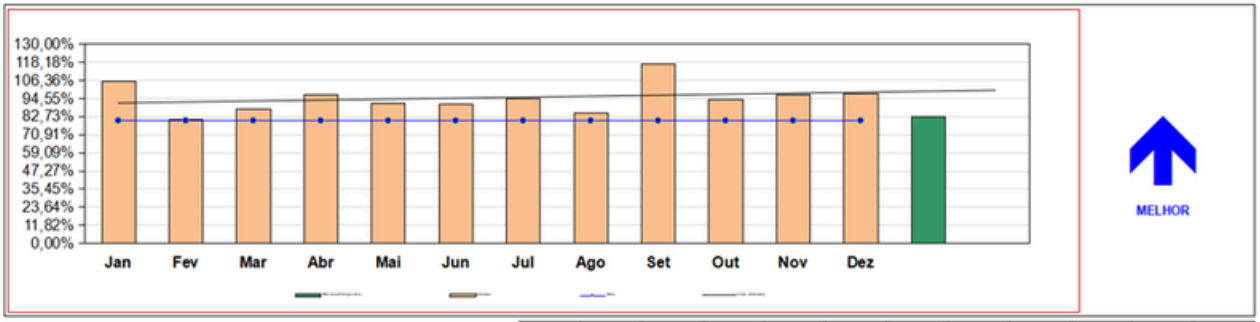
*Unidade de Conhecimento Estratégico - UCE

Excel 365 (16.0)

Manutenção Corretiva

A manutenção corretiva, realizada mensalmente por demanda, superou a meta de 80% em todos os meses. O resultado global de 94,84% das solicitações atendidas demonstra a alta eficiência do serviço, conforme ilustrado no gráfico abaixo.

Taxa de Manutenção Corretiva Realizada - 2024



	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Total de manutenções corretivas realizadas no mês de referência	263	127	146	288	162	150	154	152	216	134	152	130
Total de manutenções corretivas abertas no mês de referência	249	157	167	296	177	165	163	179	185	143	157	133
Taxa de Manutenção Corretiva Realizada -> (94,84%)	105,62%	80,89%	87,43%	97,30%	91,53%	90,91%	94,48%	84,92%	116,76%	93,71%	96,82%	97,74%
META	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Referencial Comparativo	82,35%											
2024												

Fórmula	Responsável
Total de manutenções corretivas realizadas no mês de referência / Total de manutenções corretivas abertas no mês de referência	Rita Neves

*Unidade de Conhecimento Estratégico - UCE

Excel 365 (16.0)

Engenharia Clínica

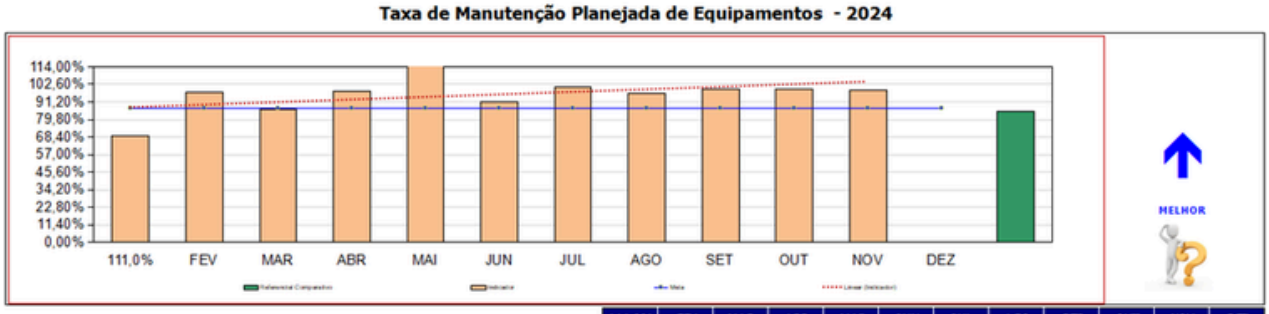
A Engenharia Clínica atua como área de apoio aos processos críticos da instituição, sendo responsável pela gestão de 76 equipamentos críticos. Suas atividades incluem:

- Planejamento de manutenções preventivas e corretivas.
- Calibrações.
- Qualificações térmicas.
- Qualificação de equipamentos e processos.
- Gestão da documentação técnica e de suprimentos.

A área conta com o apoio de contratos de manutenção específicos para equipamentos de laboratório.

Manutenção Preventiva

Durante o ano, a meta para a realização de manutenções preventivas foi superada. Do total de 3.889 manutenções planejadas, 3.666 foram realizadas, atingindo uma média de 95,71%. Este resultado ultrapassou a meta estabelecida de 87%, demonstrando a eficiência e o compromisso da equipe.



	111,0%	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Manutenção de equipamentos realizada dentre as planejadas	365	377	287	323	350	311	432	351	229	301	340	
Manutenção programadas de equipamentos para o mês de referência	529	388	332	329	306	340	427	362	230	302	344	
Taxa de Manutenção Planejada de Equipamentos => (95,71%)	69,0%	97,2%	86,4%	98,2%	114,4%	91,5%	101,2%	97,0%	99,6%	99,7%	98,8%	
META	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%	87,00%
Referencial Comparativo	85,0%											
2024												
Fórmula	Responsável											
Manutenção de equipamentos realizada dentre as planejadas / Manutenção programadas de equipamentos para o mês de referência	Irvson Silveira											

*Unidade de Conhecimento Estratégico - UCE

Excel 365 (16.0)

Manutenção Corretiva

A equipe de Engenharia Clínica superou a meta de manutenções corretivas em 2024. Foram abertas 1.023 ordens de serviço (O.S.), das quais 1.004 foram concluídas, o que representa um índice de 98,03%.

A meta estabelecida para o ano era de 85%. Como o gráfico ilustra, esse objetivo foi atingido e superado em todos os meses, demonstrando a alta eficiência e a agilidade da equipe.

Taxa de Manutenções Corretivas de Equipamentos - 2024



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Total de manutenções corretivas realizadas no mês de referência	61	68	87	91	77	78	102	83	113	80	88	76
Total de manutenções corretivas abertas no mês de referência	71	68	87	93	81	82	111	81	106	84	85	74
Taxa de Manutenções Corretivas de Equipamentos => (98,03197%)	85,9%	100,0%	100,0%	97,8%	95,1%	95,1%	91,9%	102,5%	106,6%	95,2%	103,5%	102,7%
META	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%	85,0%
Referencial Comparativo	80,0%											
2024												

Fórmula	Responsável
Total de manutenções corretivas realizadas no mês de referência / Total de manutenções corretivas abertas no mês de referência	Irvson Silveira

*Unidade de Conhecimento Estratégico - UCE

Excel 365 (16.0)

Em 2024 houve renovação de alguns equipamentos do parque tecnológico, a saber:

Histórico de Equipamentos Instalados (2024)

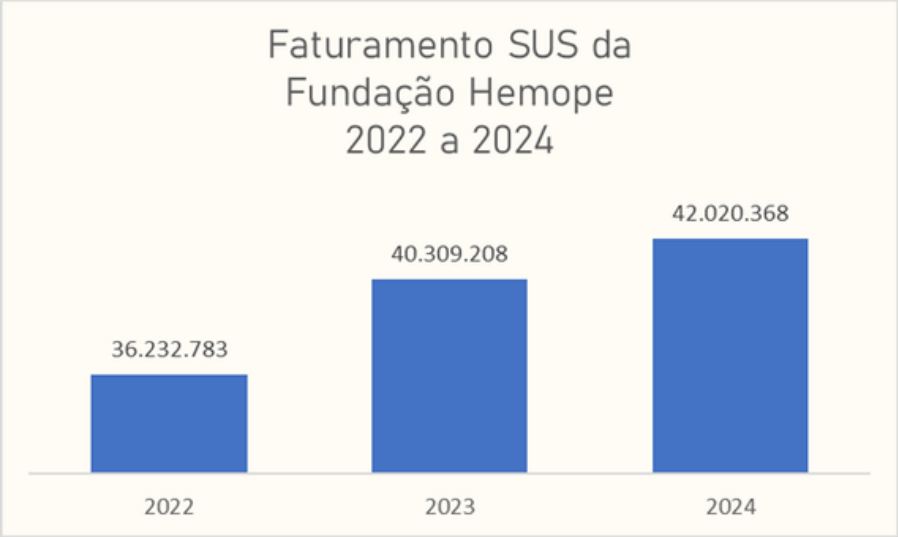
- 01 Aspirador Cirúrgico para o SPA;
- 01 Aspirador Cirúrgico para a Enfermaria Adulto;
- 12 Poltronas de Doação para a Coleta de Doadores;
- 01 Microscópio Biológico para a Citogenética;
- 01 Oxímetro de Pulso Portátil para a Enfermaria Anemias (5º Andar);
- 01 Oxímetro de Pulso Portátil para a Enfermaria Pediátrica (4º Andar);
- 01 Oxímetro de Pulso Portátil para a Enfermaria Oncohematológica (2º Andar);
- 01 Oxímetro de Pulso Portátil para a Quimioterapia;
- 01 Seladora de Grau Cirúrgico para o CME Hospitalar;
- 01 Termômetro Infravermelho para o Fracionamento.

Patrimônio

A área de Patrimônio gerencia a entrada e a baixa de bens, ou seja, o ativo imobilizado da instituição. Esse controle é realizado por meio do software MV Sistemas. Em 2024, a Fundação Hemope investiu R$ 458.682,09 na aquisição de equipamentos técnicos, destinados à recomposição do seu parque tecnológico.

Gestão de Faturamento SUS

O faturamento SUS da Fundação Hemope engloba todos os serviços prestados pela Hemorrede Pública Estadual e pelo Hospital Hemope. Em 2024, a taxa de faturamento SUS superou a meta estabelecida em todos os meses. Essa conquista foi impulsionada por uma campanha de convocação de doadores divulgada em rádio, TV e mídias sociais.



Faturamento Instituições Associadas não SUS

O Faturamento das Instituições associadas não SUS, é referente ao ressarcimento do custo da dispensação de hemocomponentes do sangue para a rede de saúde privada. No exercício de 2024, foi faturado o montante de R$552.394,42. Quando comparado com o exercício de 2023 onde o faturamento NÃO SUS foi de R$722.624,05, verifica-se um decréscimo de 30,82% em relação ao ano anterior.

FATURAMENTO NÃO SUS				
MÊS	FATURADO 2021	FATURADO 2022	FATURADO 2023	FATURADO 2024
JANEIRO	R$ 48.429,00	R$ 39.274,00	R$ 68.131,07	R$ 42.722,87
FEVEREIRO	R$ 83.707,00	R$ 47.681,00	R$ 58.623,39	R$ 22.958,53
MARÇO	R$ 105.231,00	R$ 31.096,00	R$ 73.291,45	R$ 58.005,15
ABRIL	R$ 20.664,00	R$ 65.969,00	R$ 63.132,34	R$ 51.836,07
MAIO	R$ 46.705,00	R$ 53.740,00	R$ 78.294,43	R$ 35.448,87
JUNHO	R$ 77.600,00	R$ 42.720,00	R$ 52.401,91	R$ 36.687,21
JULHO	R$ 35.770,00	R$ 69.417,00	R$ 77.149,13	R$ 51.663,44
AGOSTO	R$ 92.586,64	R$ 61.490,00	R$ 61.404,31	R$ 47.058,02
SETEMBRO	R$ 63.994,00	R$ 62.036,00	R$ 47.891,62	R$ 50.312,48
OUTUBRO	R$ 37.503,00	R$ 67.692,00	R$ 57.961,08	R$ 44.566,38
NOVEMBRO	R$ 58.222,00	R$ 61.745,00	R$ 45.929,58	R$ 73.297,65
DEZEMBRO	R$ 62.794,00	R$ 48.552,00	R$ 38.413,74	R$ 37.837,75
TOTAL	R$ 733.205,64	R$ 651.412,00	R$ 722.624,05	R$ 552.394,42
MEDIA ANUAL	R$ 61.100,47	R$ 54.284,33	R$ 60.218,67	R$ 46.032,87

Gestão Orçamentária e Financeira

O orçamento da Fundação Hemope para o ano de 2024 foi estabelecido pela Lei nº 18.428, de 22 de dezembro de 2023, que estima a receita e fixa a despesa do estado.
A Lei Orçamentária Anual (LOA/2024) destinou à Fundação Hemope uma dotação orçamentária total de R$ 135.225.600,00 distribuída da seguinte forma:

Distribuição do Orçamento 2024 por natureza de despesa

LOA 2024	
NATUREZA DA DESPESA	**VALOR**
1 - Pessoal e Encargos Sociais	R$ 60.143.100,00
3 - Outras Despesas Correntes	R$ 72.480.500,00
4 - Investimentos	R$ 2.602.000,00
TOTAL	**R$ 135.225.600,00**

Ao longo do exercício, a despesa autorizada foi atualizada por meio de créditos adicionais. Houve um aumento na despesa total, que alcançou R$155.203.386,00, distribuída da seguinte forma:

Distribuição do Orçamento 2024 por natureza de despesa

LOA + CRÉDITOS 2024	
NATUREZA DA DESPESA	**VALOR**
1 - Pessoal e Encargos Sociais	R$ 69.113.678,62
3 - Outras Despesas Correntes	R$ 81.906.882,38
4 - Investimentos	R$ 4.182.825,00
TOTAL	**R$ 155.203.386,00**

Finalidade dos Recursos

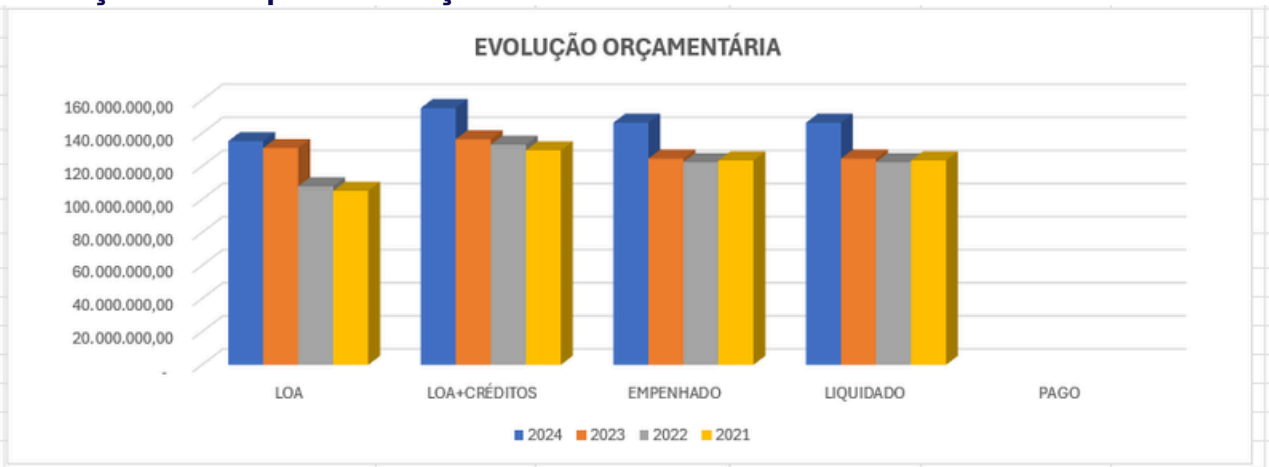
- Despesas com Pessoal: Abrange os gastos com a equipe ativa e encargos patronais.
- Outras Despesas Correntes: Refere-se aos custos para a realização de procedimentos hemoterápicos, atividades de pesquisa e ensino (graduação e pós-graduação), atendimento a pacientes hematológicos, além das despesas de manutenção e prestação de serviços.
- Investimento: Inclui dotações destinadas à aquisição de patrimônio permanente, como obras, instalações e equipamentos.

Evolução Orçamentária

Ao comparar as dotações orçamentárias iniciais de 2023 e 2024, a Fundação Hemope registrou um aumento de 3,18%, passando de R$131.057.700,00 milhões para R$135.225.600,00 milhões. Durante o ano de 2024, essa dotação recebeu um acréscimo de 14,78% ao seu valor total.

Do total de recursos autorizados, 94,84% foram empenhados. Desses valores empenhados, 93,79% foram efetivamente pagos. Esse desempenho demonstra uma melhoria significativa: a performance da execução de pagamentos cresceu 14,80% em comparação com o ano de 2023, conforme ilustrado no gráfico abaixo.

Execução das Despesas do Orçamento - 2024



	LOA	LOA+CRÉDITOS	EMPENHADO	LIQUIDADO	PAGO
2024	135.225.600,00	155.203.386,00	146.384.879,15	146.384.879,15	
2023	131.057.700,00	136.371.297,45	124.683.816,58	124.683.816,58	
2022	107.910.200,00	133.052.847,22	122.560.372,87	122.560.372,87	
2021	105.230.000,00	129.644.237,17	123.542.069,85	123.542.069,85	

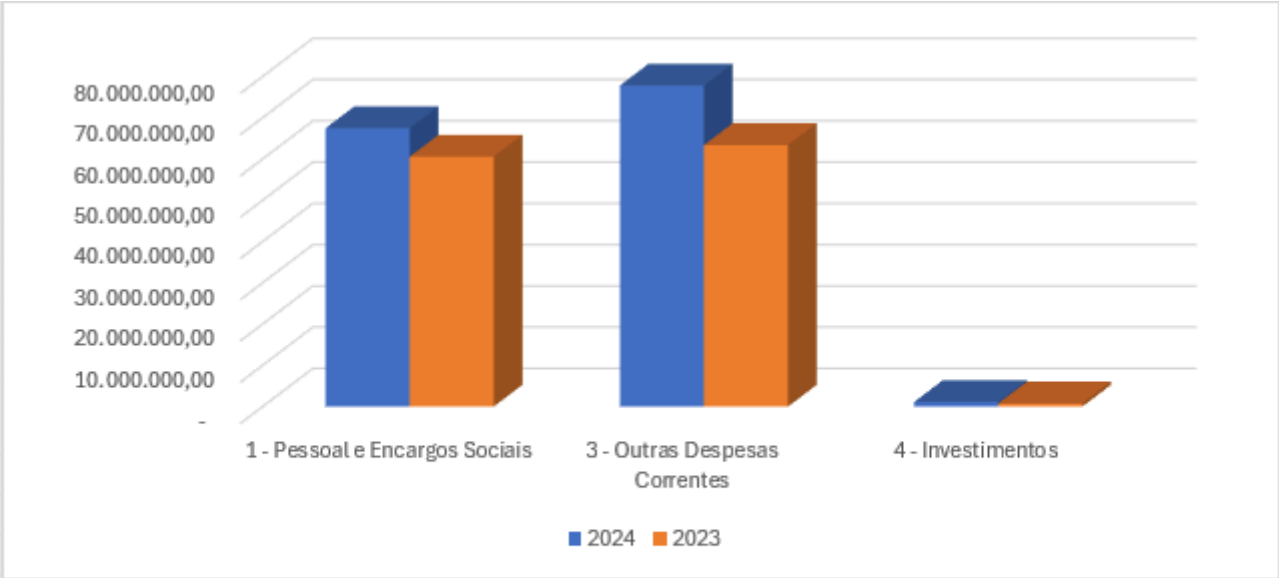
Evolução da Execução Orçamentária por Grupo de Natureza de Despesa

Ao analisar a execução orçamentária por grupo de despesa (Pessoal, Custeio e Capital) entre 2023 e 2024, observa-se um crescimento significativo.

Houve um aumento de 11,45% nas despesas com Pessoal e Encargos Sociais. Já as Outras Despesas Correntes apresentaram um crescimento ainda maior, de 22,76%, em relação a 2023.

A execução do orçamento para despesas de Capital também foi superior em 2024, com uma variação positiva de 44,39% comparada ao ano anterior.

Essas variações podem ser visualizadas no gráfico a seguir:



	1 - Pessoal e Encargos Sociais	3 - Outras Despesas Correntes	4 - Investimentos
2024	67.469.615,28	77.802.589,14	1.112.674,73
2023	60.539.008,13	63.374.199,31	770.609,14

Desempenho e variação dos Resultados

Em 2024, a Fundação HEMOPE demonstrou um desempenho financeiro robusto. Do orçamento total de R$155.203.386,00, a instituição empenhou e liquidou R$146.384.879,15.

Desse valor, foram pagos R$146.062.066,91, o que representa uma taxa de pagamento de 99,78% do total liquidado.

Dotação e Execução das Despesas do Hemope em 2023 e 2024

	2023			2024		
DESPESA	DOTAÇÃO ATUAL	EMPENHADO	LIQUIDADO	DOTAÇÃO ATUAL	EMPENHADO	LIQUIDADO
1-Pessoal e Encargos Sociais	R$ 63.722.900,00	R$ 60.539.008,13	R$ 60.539.008,13	R$ 69.113.678,62	R$ 67.469.615,28	R$ 67.469.615,28
3-Outras Despesas Correntes (VI)	R$ 68.268.400,00	R$ 63.374.199,31	R$ 63.374.199,31	R$ 81.906.882,38	R$ 77.802.589,14	R$ 77.802.589,14
4-Investimentos	R$ 4.379.997,45	R$ 770.609,14	R$ 770.609,14	R$ 4.182.825,00	R$ 1.112.674,73	R$ 1.112.674,73
TOTAL	R$ 136.371.297,45	R$ 124.683.816,58	R$ 124.683.816,58	R$ 155.203.386,00	R$ 146.384.879,15	R$ 146.384.879,15

Receitas Orçamentárias

A Receita da Fundação HEMOPE, em 2023 totalizou o valor de R$148.729.103,03, representada pelas Receitas Correntes (100%) constituídas da seguinte forma: Receita Patrimonial, referente ao rendimento das aplicações financeiras (0,46%) Receita de Serviços (99,41), Transferências Correntes (0,12) e por Outras Receitas Correntes (0,10%).

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL (a)	PREVISÃO ATUALIZADA (b)	RECEITAS REALIZADAS (c)	SALDO (d = c - b)
RECEITAS CORRENTES (I)	-	-	148.729.103,03	148.729.103,03
RECEITA PATRIMONIAL	-	-	689.566,44	689.566,44
Valores Mobiliários	-	-	689.566,44	689.566,44
RECEITA DE SERVIÇOS	-	-	147.848.038,92	147.848.038,92
Serviços e Atividades referentes à Saúde	-	-	147.848.038,92	147.848.038,92
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	-	-	179.000,00	179.000,00
Transferências da União e de suas Entidades	-	-	179.000,00	179.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	-	-	12.497,67	12.497,67
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	930,00	930,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	11.567,67	11.567,67
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	-	-	148.729.103,03	148.729.103,03
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V)=(III+IV)	-	-	148.729.103,03	148.729.103,03
TOTAL (VII) = (V + VI)	-	-	**148.729.103,03**	**148.729.103,03**

Despesas Orçamentárias

A despesa orçamentária da Fundação HEMOPE, em 2024 importou em R$ 151.257.219,42 e encontra-se detalhada no quadro a seguir:

Despesas Orçamentárias

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f)	DESPESAS EMPENHADAS (g)	DESPESAS LIQUIDADAS (h)	DESPESAS PAGAS (i)	SALDO DA DOTAÇÃO (j = f - g)
DESPESAS CORRENTES (VIII)	-	**151.020.561,00**	**145.272.204,42**	**145.272.204,42**	**136.265.921,30**	**5.748.356,58**
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		69.113.678,62	67.469.615,28	67.469.615,28	65.773.377,87	1.644.063,34
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		81.906.882,38	77.802.589,14	77.802.589,14	70.492.543,43	4.104.293,24
DESPESAS DE CAPITAL (IX)	-	**4.182.825,00**	**1.112.674,73**	**1.112.674,73**	986.816,80	3.070.150,27
INVESTIMENTOS		4.182.825,00	1.112.674,73	1.112.674,73	986.816,80	3.070.150,27
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI)=(VIII+IX+X)		155.203.386,00	146.384.879,15	146.384.879,15	137.252.738,10	8.818.506,85
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII)=(XI+XII)		155.203.386,00	146.384.879,15	146.384.879,15	137.252.738,10	8.818.506,85
TOTAL (XV) = (XIII + XIV)		**155.203.386,00**	**146.384.879,15**	**146.384.879,15**	**137.252.738,10**	**8.818.506,85**

Balanço Financeiro

O Balanço Financeiro demonstra a movimentação de caixa de um período, detalhando as receitas e despesas orçamentárias e os ingressos e dispêndios extraorçamentários. Ele também conecta o saldo inicial de caixa (do ano anterior) com o saldo final, que será transferido para o exercício seguinte.

Em 2024, o Resultado Financeiro teve um superávit de R$ 49.823.052,56, o que representa um aumento significativo em relação ao superávit de 2023, que foi de R$ 29.383.069,72.

INGRESSOS	2023	2024
RECEITA ORÇAMENTÁRIA (I)	R$ 131.876.531,29	R$ 148.729.103,03
Ordinária	R$ 88.001.784,87	R$ 104.100.066,86
Vinculada	R$ 43.874.746,42	R$ 44.629.036,17
Recursos de Convênios a Fundo Perdido/Controle de Repasse- Adm Indireta		
Recursos do SUS Esclusive Convênios - Adm. Indireta	R$ 43.874.746,42	R$ 44.629.039,17
Recebimentos Extraorçamentários(III)	R$ 235.012.623,39	R$ 289.673.482,27
Inscrição de Restos a Pagar Processados	R$ 9.241.833,83	R$ 9.132.141,05
Depósitos Restitutíveis e Valores Vinculados	R$ 139.978.433,21	R$ 186.865.245,44
Outros Recebimentos Extraordinários	R$ 85.792.356,35	R$ 93.776.095,78
Saldo do Exercício Anterior (IV)	R$ 29.035.168,64	R$ 29.383.069,72
Caixa e Equivalentes de Caixa	R$ 29.035.168,64	R$ 29.383.069,72
TOTAL (V) = (I+III+IV)	R$ 395.924.323,32	R$ 467.785.655,02

DISPÊNDIOS	2023	2024
DESPESA ORÇAMENTÁRIA (VI)	R$ 124.683.816,58	R$ 146.384.879,15
Ordinária	R$ 88.362.936,89	R$ 99.363.933,64
Vinculada	R$ 36.320.879,69	R$ 47.020.945,51
Recursos de Convênios a Fundo Perdido/Controle de Repasse- Adm Indireta		
Recursos do SUS Esclusive Convênios - Adm. Indireta	R$ 36.320.879,69	R$ 47.020.945,51
Pagamentos Extraorçamentários(VIII)	R$ 241.857.437,02	R$ 271.577.723,31
Pagamentos de Restos a Pagar Processados	R$ 6.293.562,40	R$ 9.594.267,32
Depósitos Restitutíveis e Valores Vinculados	R$ 143.908.539,19	R$ 182.406.572,65
Outros Pagamentos Extraordinários	R$ 91.655.335,43	R$ 79.576.883,34
Saldo para o Exercício Seguinte (IX)	R$ 29.383.069,72	R$ 49.823.052,56
Caixa e Equivalentes de Caixa	R$ 29.383.069,72	R$ 49.823.052,56
TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IXIV)	R$ 395.924.323,32	R$ 467.785.655,02

A diferença entre os resultados nos exercícios decorreu do saldo apurado no exercício anterior e da movimentação financeira do exercício 2024.

Apuração do resultado 2023 a 2024

	2023	2024
Ingressos	R$395.924.323,32	R$467.785.655,02
Dispêndio	R$395.924.323,32	R$467.785.655,02
Apuração dos Resultados	R$29.035.168,64	R$29.383.069,72

Demonstração das Variações Patrimoniais

Evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício.

O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas.

A Demonstração das Variações Patrimoniais foi elaborada consoante com o novo anexo 15 da Lei Federal nº 4.320/64.

DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS CONSOLIDADA		
UNIDADE GESTORA: FUNDAÇÃO HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DE PERNAMBUCO		
Exercício: 2024 Período(Mês): Dezembro Data emissão: 10/02/2025	Data realização: 10/02/2024	
	EXERCÍCIO ATUAL	ANTERIOR
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA		
EXPLORAÇÃO E VENDAS DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	154.145.126,48	126.094.641,19
EXPLORAÇÃO E VENDAS DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	154.145.126,48	126.094.641,19
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	651.292,35	896.831,59
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	651.292,35	896.831,59
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	199.016,46	1.612.623,72
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	20.016,46	6.008,31
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	179.000,00	1.606.615,41
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS E DESINCORPORAÇÃODE PASSIVOS	438.556,55	1.612.492,99
DESINCORPORAÇÃODE PASSIVOS	438.556,55	1.612.492,99
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	12.497,67	923.368,60
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	12.497,67	923.368,60
TOTAL DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS (I)	155.446.489,51	131.139.958,09
VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA		
PESSOL E ENCARGOS	69.465.049,90	63.146.612,95
REMUNERAÇÃO A PESSOAL	56.909.744,50	51.678.064,02
ENCARGOS PATRONAIS	10.259.199,21	9.901.420,81
BENEFÍCIOS A PESSOAL	1.995.371,62	1.122.734,80
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS- PESSOAL E ENCARGOS	300.734,57	444.394,04
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAS	27.740,88	27.765,36
OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAS	27.740,88	27.765,36
USO DE BENS DE SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	73.904.460,87	34.625.975,36
USO DE MATERIAL DE CONSUMO	33.453.502,45	949.077,03
SERVIÇOS	40.441.460,73	33.676.898,33
DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUTÃO	9.497,69	
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	150.112,64	102.885,52
JUROS E ENCARGOS DE MORA	150.112,64	102.885,52
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	317.621,24	493,64
TRANSFERÊNCIAS INTERGOVERNAMENTAIS	317.621,24	493,64
TRIBUTÁRIAS	600.652,23	577.380,91
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	122.477,33	146.964,36
CONTRIBUIÇÕES	478.174,90	430.416,55
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	1.474.675,45	1.603.836,38
INCENTIVOS	.	29.068,44
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	1.474.675,45	1.574.767,94
TOTAL DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS (II)	145.940.313,21	100.084.950,12
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (III)=(I-II)	9.506.176,30	31.055.007,97

Demonstrativo da Dívida Flutuante

Demonstra, de forma reduzida, as movimentações no passivo financeiro do Órgão.
Em relação às inscrições e baixas de restos a pagar, a Fundação observa as determinações contidas nos decretos de encerramento do Exercício.

Dívida Flutuante - 2024

2024				
TÍTULOS	SALDO ANTERIOR	INSCRIÇÃO	BAIXA	SALDO ATUAL
RESTOS A PAGAR	R$ 10.530.326,49	R$ 9.132.141,05	R$ 10.032.823,87	R$ 9.629.643,67
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	R$ 10.530.326,49	R$ 9.132.141,05	R$ 10.032.823,87	R$ 9.629.643,67
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
SERVIÇOS DA DÍVIDA				
PESSOAL A PAGAR	R$ 1.520.584,57	R$ 83.126.572,16	R$ 68.761.397,72	R$ 15.885.759,01
DEPÓSITOS	R$ 7.900.121,59	R$ 28.258.900,93	R$ 23.092.382,87	R$ 13.066.639,65
CONSIGNAÇÕES	R$ 7.599.788,79	R$ 28.255.653,26	R$ 23.089.135,20	R$ 12.766.306,85
DEPÓSITOS DE ORIGENS DIVERSAS	R$ 300.332,80	R$ 3.247,67	R$ 3.247,67	R$ 300.332,80
DEPÓSITOS DE TESOURARIA				
VALORES EM TRÂNSITO EXIGÍVEIS				
VALORES PENDENTES A CURTO PRAZO	R$ 103.908,21	R$ 188.787.576,08	R$ 188.780.779,43	R$ 110.704,86
TOTAL		R$ 346.696.232,20	R$ 323.792.590,63	R$ 61.389.030,51